



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Casa Națională de Pensii Publice  
Casa Județeană de Pensii Galați

Nr. D784/25.01.2022

Aprobat,  
Director executiv,  
Ana-Denis ARAMĂ



## RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA CASEI JUDEȚENE DE PENSII GALAȚI PE ANUL 2021

### OBIECTIVE

- Îmbunătățirea performanțelor activității CTP Galați.
- Creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor sistemului public de pensii.
- Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și cu reprezentanții mass-media, pentru asigurarea unei imagini obiective a activității instituției.
- Informarea, în domeniul propriu de competență, a persoanelor interesate cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin, în aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială la care România este parte.
- Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale
- Eficientizarea colaborării cu instituțiile corespondente din alte state, cu care se aplica instrumente juridice supranationale/internationale de securitate socială, în domeniul pensiilor internaționale.
- Eficientizarea activității de determinare a legislației aplicabile lucrătorilor migranți, la nivelul sistemului public de pensii din România.
- Eficientizarea activității de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă.
- Exploatarea sistemului informatic integrat, în vederea furnizării unor servicii publice electronice de calitate asiguraților din sistemul public de pensii.
- Reducerea numărului de contestații formulate împotriva deciziilor de pensii și ale drepturilor prevăzute de legi speciale.
- Aplicarea unitară a legislației specifice.

- Informarea beneficiarilor referitor la modificările care vor surveni conform noii legislații în domeniul pensiilor.
- Implementarea, în domeniul propriu de competență, a regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004, 987/2009, 1408/71, 574/72 și a acordurilor bilaterale de securitate socială la care România este parte.
- Implementarea Regulamentului european nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 94/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).
- Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate (posibile erori, posibilitatea existenței în plată, în paralel, a mai multor dosare de pensii, identificarea plăților necuvenite de pensii anticipate, anticipate parțial, de invaliditate sau de urmaș, plăți nelegale de asigurări sociale sau introducerea eronată a CNP).
- Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate rezultate din depunerea declarațiilor nominale de către angajatori (posibile erori, posibilitatea ca o persoană să fie declarată de doi angajatori sau entități asimilate angajatorului ca fiind în două stări care sunt incompatibile ex. șomaj cu venituri de natură salarială).
- Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, la nivelul CTP.
- Reducerea cheltuielilor bugetare cu transmiterea și plata pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale.
- Optimizarea cheltuielilor.
- Recuperarea prejudiciilor constatate la nivelul CTP, prin promovarea acțiunilor în instanțele de judecată.
- Atragerea în sistem de noi asigurați pe baza contractelor de asigurare.

## TRANSPARENȚA

- Liberul acces la informațiile de interes public;
- Sporirea gradului de responsabilitate față de cetățeni.

Activitatea compartimentelor funcționale din cadrul instituției s-a concretizat prin realizarea următoarelor activități și indicatori:

### I. AUDIT INTERN

În anul 2021 au fost efectuate următoarele misiuni de audit:

- ✚ Evaluarea sistemului de control intern managerial - Raport de audit nr. D2170/03.03.2021.

Obiective:

**1. Organizarea procesului privind implementarea sistemului de control intern/managerial.**

Constatări:

- Din analiza efectuată s-a constatat că au fost respectate prevederile art.3 al.2 din OSGG nr. 600/2018.
- Activitatea Comisiei de monitorizare se desfășoară având la bază Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei.

## **2. Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial.**

### **Constatări:**

- Programul de dezvoltare întocmit cuprinde obiectivele, activitățile, acțiunile, responsabilitățile și termenele de realizare.

## **3. Analiza stadiului implementării Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2020.**

### **Constatări:**

- În Programul de dezvoltare a sistemului de control managerial au fost stabilite un număr de 20 obiective generale, acestea fiind realizate integral.  
- Obiectivele cuprinse în Programul SCM răspund pachetului de cerințe SMART.

## **4. Elaborarea procedurilor formalizate în conformitate cu modelul prezentat în anexa nr. 2 - Procedura documentată, la Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin OSGG nr. 600/2018.**

- analiza activităților procedurabile, numărul procedurilor formalizate și ponderea în total activități procedurabile;  
- examinarea respectării conformității, a formei și modelului standard de procedură prevăzut de Anexa 2 - procedura formalizată din Ordinul 600/2018  
- analiza modului de cunoaștere și aplicare a procedurilor de lucru formalizate;

### **Constatări:**

- S-a constatat elaborarea procedurilor formalizate pentru 229 de activități procedurabile. Acestea sunt aprobate de conducerea instituției, sunt cunoscute și aplicate de către funcționari și sunt în conformitate cu OSGG nr. 600/2018.

## **5. Gestionarea riscurilor la nivelul entității.**

### **Constatări:**

- S-a constatat întocmirea/actualizarea Registrului riscurilor cu respectarea cerințelor Standardului 8 și a Anexei 1 din OSGG nr. 600/2018, înregistrat cu nr. D11791/25.11.2020.  
- La nivelul CJP Galați au fost identificate 109 riscuri asociate fiecărei activități din cadrul instituției.

## **6. Stadiul implementării standardelor de control intern/ managerial prevăzute de OSGG nr. 600/20.04.2018.**

**Identificarea cauzelor privind neimplementarea standardelor de control intern/managerial și formularea de recomandări privind îmbunătățirea acestui proces pentru perioada următoare.**

### **Constatări:**

- S-a constatat implementarea standardelor de control intern/managerial prevăzute de OSGG nr. 600 din 20 aprilie 2018.

✦ **Evaluarea activității desfășurată de către compartimentul juridic și executare silită din cadrul CJP Galați - Raport de audit nr. D4410/28.04.2021**

### **Obiective:**

**1. Respectarea procedurii de soluționare a litigiilor în care CJP Galați a fost parte.**

### **Constatări:**

➤ Constituirea dosarelor de instanță s-a făcut la primirea citațiilor și a acțiunilor aferente de la instanțele de judecată, fiind completate pe parcurs cu întâmpinări, note de

prezentare primite de la compartimentele de specialitate, concluzii scrise, alte acte emise de părțile implicate în litigiu precum și informații detaliate (stadiul procesului) de pe site-ul Ministerului Justiției.

- La nivelul compartimentului, fiecare consilier juridic ține o evidență proprie a termenelor de judecată (agendă) conform dosarelor repartizate de către coordonatorul compartimentului, existând totodată și diverse situații întocmite în format electronic cu privire la litigiile în care CJP este parte.
- Pentru toate hotărârile nefavorabile date de prima instanță CJP a formulat și depus apel;
- Apelul este motivat corect și susținut în instanță;
- Nu au fost înregistrate renunțări la apel din partea CJP la cauzele pierdute la instanța de fond;
- Cererea de apel este introdusă de către CJP în termenul legal;

**Nu au fost constatate deficiențe.**

## ***2. Modul în care instituția a fost reprezentată în fața instanțelor de judecată, indiferent de rangul acestora, în toate fazele procesuale.***

### **Constatări:**

- Majoritatea acțiunilor soluționate nefavorabil CJP au avut ca obiect valorificarea acordului global, instanțele de judecată admitând cererile pensionarilor și asiguraților în baza Deciziei nr.19/2011(RIL) a ICCJ, obligatorie pentru toate instanțele de judecată în sensul utilizării la calculul pensiei a acestor sume primite cu titlu de acord global.

## ***3. Dacă s-a răspuns în termen, la toate adresele solicitate de către instanțele de judecată.***

### **Constatări:**

- În multe situații instanțele de judecată solicită relații suplimentare în legătură cu ligiile aflate pe rol, sau chiar dosarul de pensie în original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul, iar consilierii juridici asigură depunerea la termen a datelor sau documentelor solicitate.

## ***4. Dacă au fost anexate, acolo unde se impune, documentele justificative.***

### **Constatări:**

- În toate cauzele se depun întâmpinări însoțite de dovezile (copii ale unor documente) invocate în apărare. Raportat la dispozițiile art. 201 din Legea nr. 134/2010 privind noul cod de procedură civilă, întâmpinarea se depune, de regulă, în termen de 25 de zile de la data comunicării cererii de chemare în judecată, sau, în termenul stabilit de instanță.

## ***5. Dacă au fost parcurse toate etapele procesuale, utilizând toate căile de atac.***

### **Constatări:**

- La acțiunile pierdute în instanță în calitate de reclamant s-a formulat și depus apel;
- Apelul este introdus la instanța a cărei hotărâre este atacată;
- Cererea de apel este introdusă în termenul legal.

- Nu au fost înregistrate cazuri în care CJP să nu formuleze apel la acțiunile piedute la instanța de fond;
- Apelul este motivat corect și susținut în instanță;
- Au fost formulate și depuse concluzii scrise la fiecare termen de apel;
- Apelul combate cauza din toate punctele de vedere.

✦ **Verificarea modului de aplicare a Legii cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare - Raport de audit nr. D5769/07.06.2021.**

**Obiective:**

**1. Încadrarea și modul de stabilire a drepturilor salariale în cazul personalului angajat ulterior intrării în vigoare a Legii nr. 153/2017.**

**Constatări:**

- Încadrarea funcționarului s-a realizat pe funcția publică/contractuală pentru care s-a organizat concurs.
- Salariul de bază stabilit este corespunzător funcției, gradului/treptei profesionale, gradației, vechimii în specialitate conform Anexei nr. 8 din Legea nr. 153/2017.

**2. Reîncadrarea personalului prin aplicarea etapizată a prevederilor Legii nr. 153/2017.**

**Constatări:**

- Reîncadrarea personalului s-a făcut corect pe noile funcții/grade/trepte profesionale, gradație corespunzătoare vechimii în muncă.

**Nu au fost constatate deficiențe.**

**3. Stabilirea salariului de bază, ca urmare a promovării în funcție, grad sau gradație.**

**Constatări:**

Opinia auditorului este că în perioada auditată, în cadrul Casei Județene de Pensii Galați, stabilirea salariului de bază, ca urmare a promovării în funcție și grad profesional, s-a făcut cu respectarea prevederilor legale în vigoare și în baza ordinelor, instrucțiunilor și adreselor transmise de către CNPP referitoare la aplicarea unitară a acestor prevederi la nivel de CTP

În ceea ce privește **modificarea salariului de bază** ca urmare a acordării gradației superioare, opinia auditorului că aplicarea eronată a prevederilor legale s-a datorat unei cutume legate de legislația anterioară din domeniul salarizării personalului bugetar care asimila acest tip de modificare salarială cu o promovare, în timp ce în Legea nr. 153/2017 este definită astfel „gradația reprezintă salariul de bază corespunzător funcției, acordat în raport cu vechimea în muncă, în condițiile prezentei legi”, respectiv cu aplicarea prevederilor art. 10.

Prin majorarea salariului cu aplicarea prevederilor art. 10 din Legea nr. 153/2017 **se ajunge la încălcarea principiilor sistemului de salarizare, astfel cum au fost definite în art. 6 lit. b) și c) din aceeași lege**, unde s-a constatat că la data efectuării testării în cadrul CJP Galați pentru funcții similare (chiar cu aceleași atribuții) se află în plată salarii diferite

**4. Modul de calcul și acordarea sporurilor prevăzute de lege.**

### Constatări:

Ca urmare a controlului financiar de gestiune desfășurat în perioada 12.04.2021 - 23.04.2021 de către funcționarul Compartimentului Control Financiar Intern din cadrul Direcției Generale Juridice și Control - CNPP, au fost efectuate verificări și asupra modului de acordare a sporului de condiții periculoase sau vătămătoare.

Conform Procesului Verbal de control nr. D4250/23.04.2021, funcționarul Compartimentului CFI din cadrul CNPP a lăsat Măsura nr. 5 - "Începând cu luna ianuarie 2019, salariaților cărora li s-a modificat gradația aferentă schimbării tranșei de vechime în muncă, li se va stabili și li se va acorda sporul de condiții periculoase sau vătămătoare la nivelul celui deținut în luna 12.2018 (sporul deținut individual aferent gradației inferioare stabilit în luna 12.2018) și nu li se va stabili la nivelul de salarizare pentru funcții similare, conform prevederilor legale. Diferențele astfel rezultate se vor stabili și se vor recupera de la salariați, începând cu luna 01.2019 și până la zi."

La data prezentului raport s-a dispus de către conducerea CJP Galați implementarea măsurii dispuse în actul de control mai sus menționat.

### 5. Punerea în executare a hotărârilor judecătorești cu privire la salarizarea personalului.

Nu au fost constatate deficiențe.

### ✦ Evaluarea sistemului de prevenire a corupției - an 2021 - Raport de audit nr. D7151/07.07.2021.

#### Obiective:

##### 1. *Conflicte de interese.*

#### Constatări:

- La nivelul instituției a fost elaborat Codul de etică și conduită profesională care stabilește principiile și regulile morale și profesionale la care aderă toți funcționarii publici și personalul contractual din cadrul CJP Galați;
- Codul etic a fost aprobat de conducerea instituției, cu nr. de înregistrare D12294/23.10.2019;
- La nivelul instituției a fost elaborată o Procedură de sistem privind aplicarea Codului etic pentru evitarea situațiilor de incompatibilitate și conflict de interese de către personalul CJP Galați;
- Nu au existat sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese

Nu au fost constatate deficiențe.

##### 2. *Incompatibilități.*

#### Constatări:

- În cadrul instituției, până la data întocmirii prezentului raport, nu au existat situații în care salariații ai entității să se afle sau să se fi aflat în stare de incompatibilitate definită potrivit Legii nr. 176/2010, respectiv a Legii nr. 161/2003;

## Concluzie:

În urma efectuării verificărilor s-a constatat faptul că măsura preventivă „*Incompatibilități*” este: **“Implementată”**

### 3. *Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice.*

#### Constatări:

- În entitate nu au fost persoane care au derulat anterior activități de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin. (1) din OUG nr. 66/2011.

✚ Auditarea sistemului informatic de la nivelul CJP Galați - Raport de audit nr. D8728/25.08.2021.

#### Obiective:

##### 1. *Organizarea și funcționarea sistemului informatic.*

- CI este format din 2 posturi de funcționari cu atribuții din sfera IT.
- Pentru activitatea de informatică au fost identificate riscuri, acestea fiind cuprinse în Registrul de riscuri nr. D11791/25.11.2020, elaborat cu respectarea prevederilor Standardului 8 și a Anexei nr. 1 din Ordinul 600/2018

##### 2. *Operațiile sistemului informatic*

Se recomandă sesizarea organului ierarhic superior cu privire la situația dotării cu echipamente hardware de care dispune instituția și solicitarea sprijinului CNPP pentru îmbunătățirea dotării în vederea asigurării bunei desfășurări a activităților curente necesare implementării obiectivelor entității.

##### 3. *Securitatea informațiilor și a sistemelor IT.*

#### Constatări:

- S-au implementat măsuri de control acces la resursele serverului, s-a implementat o politică mai fermă privind rularea programelor antivirus și s-au inițiat solicitări de achiziție mijloace de prevenire și recuperare date în caz de incident, prin urmare nu au existat incidente de securitate a sistemului RIC în perioada auditată;

✚ Verificarea activității privind efectuarea achizițiilor publice - Raport de audit nr. D10502/04.10.2021

#### Obiective:

##### 1. *Întocmirea și actualizarea Programului anual de achiziții publice.*

- Procedura operațională privind activitatea de elaborare a Programului anual de achiziții publice - PO-ACHZ 01 - a fost întocmită și aprobată în baza Ordinului nr. 127/12.03.2021 a Președintelui CNPP

##### 2. *Pregătirea realizării achiziției publice.*

- CTP Galați în calitate de autoritate contractantă a elaborat **Strategia anuală de achiziții publice** care a fost înregistrată la nr. D16587/17.12.2018; D15081/23.12.2019

și D12313/14.12.20120, potrivit prevederilor Legii nr. 98/2016 și ale HG nr.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice referitoare la achizițiile publice;

- Există **documente justificative care dovedesc realizarea obiectului contractului de achiziții publice** (facturi, note de recepție, procese verbale).

### **3. Realizarea achiziției publice.**

- Procedura operațională privind realizarea achiziției publice a fost actualizată cu modificările legale intervenite în anul 2016, prin Ordinul Președintelui CNPP nr. 127/12.03.2021;
- Există **documente justificative care dovedesc realizarea obiectului contractului de achiziții publice** (facturi, note de recepție, procese verbale).

### **4. Arhivarea documentelor specifice achizițiilor publice.**

- Documentele privind achizițiile publice sunt cuprinse în nomenclatorul arhivistic al instituției și sunt documente din categoria informațiilor de interes public.

### **✚ Verificarea activității de gestiune a biletelor de tratament. - Raport de audit nr. D12884/24.11.2021**

#### **Obiective:**

#### **1. Recuperarea cheltuielilor nelegale efectuate pe seama surselor BASS, pentru servicii de tratament, masă, cazare aferente unor bilete de tratament emise fără temei legal sau pe numele unor persoane decedate.**

- **Nu au fost identificate** cheltuieli nelegale efectuate pe seama surselor BASS pentru servicii de tratament, masă și cazare aferente unor bilete de tratament emise fără temei legal sau pe numele unor persoane decedate.

#### **2. Activitatea de extindere a verificărilor, în cadrul termenului legal de prescripție, asupra tuturor sumelor restituite ca urmare a neefectuării, parțiale sau totale, a zilelor de tratament de către beneficiarii acestor servicii**

- S-au înregistrat sume restituite ca urmare a neefectuării parțiale sau totale a zilelor de tratament, astfel:
  - Anul 2018 – 24.036 lei;
  - Anul 2019 – 10.335 lei
  - Anul 2020 – 18.265 lei

#### **3. Organizarea evidenței analitice prin sistemul informatic, prin punerea de acord cu evidența sintetică care se preia și se raportează prin situațiile financiare privind sumele încasate de beneficiarii de tratament balnear.**

Organizarea evidenței analitice prin sistemul informatic prin punerea de acord cu evidența sintetică care se preia și se raportează prin situațiile financiare privind sumele încasate de beneficiarii de tratament balnear este întocmită corect, cu date reale și certe, cuprinzând toate sumele achitate din BASS, reprezentând contribuții restituite pentru bilete de tratament.

#### **4. Recuperarea plăților nelegale pentru bilete de tratament acordate aceluiași beneficiar de două ori în același an calendaristic.**

Din verificările efectuate de către auditor s-a constatat că nu există în perioada auditată, cazuri de beneficiari a mai mult de un bilet de tratament în cursul unui an calendaristic.



## II. RESURSE UMANE

### Situația principalelor activități desfășurate în anul 2021

Nr. crt.	Denumirea prestației	Valori
1.	Elaborarea Planului de formare profesională continuă a personalului din cadrul CJP Galați pe anul 2021 și fundamentarea cheltuielilor aferente, în vederea centralizării la CNPP;	1
2.	Actualizarea state de personal (funcții, salarii, sporuri)	12
3.	Evaluarea performanțelor profesionale ale șefilor de serviciu, șefilor de birou, ale funcționarilor publici și a personalului contractual aflat în subordine pentru perioada 01.01.2021-31.12.2021 (nr. fișe de evaluare)	83
4.	Organizarea, respectiv finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor <b>vacante și temporar vacante</b> din cadrul CJP: 1) funcții publice(nr. concursuri/nr. posturi/nr. candidați); 2) personal contractual(nr. concursuri.)	8/8/25 2
5.	Organizarea, respectiv finalizarea concursurilor/examenelor pentru promovarea funcționarilor publici din cadrul CJP Galați: 1) funcții publice(nr. concursuri/nr. posturi/ nr. candidați)	0
6.	Elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din CJP Galați și transmiterea în vederea centralizării la CNPP, precum și centralizat pe casele teritoriale de pensii;	1
7.	Întocmirea statului de funcții, pentru personalul din CJP Galați și transmiterea la Direcția Management Resurse Umane din CNPP (nr. situații/an)	12
8.	Întocmirea și actualizarea statului nominal de funcții pentru personalul din CJP Galați (nr. situații/an)	12
9.	Elaborarea și actualizarea fișelor de post pentru funcționarii publici și personalul contractual (nr. salariați)	87
10.	Întocmirea și monitorizarea deciziilor emise în cadrul CJP Galați (nr. decizii/an)	88
11.	Întocmirea și actualizarea dosarelor profesionale pentru funcționarii publici din CJP Galați, conform HG nr. 522/30.05.2007 pentru modificarea și completarea HG nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici (nr. dosare profesionale /an)	68
12.	Întocmirea și vizarea, semestrial, a legitimațiilor de serviciu pentru angajații CJP Galați (nr. operațiuni/an)	4
13.	Întocmirea notelor de lichidare la încetarea raporturilor de muncă/serviciu, pentru personalul din CJP Galați (nr. note lichidare/suspendare/an)	3
14.	Eliberarea adeverințelor angajaților (nr. adeverințe/an)	71
15.	Întocmirea situației privind respectarea normelor de conduită a funcționarilor publici din cadrul CJP Galați, conform Ordinului nr. 4500/2008 pentru stabilirea unui cadru unitar privind metodele de	0

	completare si transmitere a datelor si informațiilor referitoare la 4respectarea normelor de conduita de către funcționarii publici si la iImplementarea procedurilor disciplinare, in vederea transmiterii acesteia că12tre ANFP(nr. situații/anul 2021)	
16.	Întocmirea raporturilor statistice (nr. situații/trimestru)	4
17.	Întocmirea situațiilor privind efectuarea concediilor legale de odihna, pentru directorul executiv si directorii executivi adjuncți (nr. adrese/anul 2020)	1
18.	Raportarea lunara la ANFP a modificărilor intervenite in cariera funcționarilor publici (nr. raportări/an)	17
19.	Întocmirea contractelor individuale de munca pentru personalul nou angajat (nr. contracte individuale de munca înregistrate/an)	29
20.	Înregistrarea in registrul declarațiilor de avere si registrul declarațiilor de interese conform HG 175/20.02.2008 privind stabilirea modelului registrului declarațiilor de avere si a registrului declarațiilor de interese (nr. înregistrări/an)	73

### III. COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

**Activitatea de comunicare și relații publice** a avut drept scop principal asigurarea unui cadru comunicațional transparent, deschis, corect, credibil și eficient.

#### **A. În domeniul liberului acces la informațiile de interes public**

Punctul de informare și documentare al publicului care are acces rapid și facil la materialele informative, a fost actualizat în permanență cu noutățile legislative apărute. Accesul liber al oricărei persoane la informațiile de interes public prevăzute de Legea 544/2001 s-a realizat prin pagina web a instituției [www.cjpgalati.ro](http://www.cjpgalati.ro) actualizată corespunzător dispozițiilor legale în vigoare de la 01.01.2011.

Au fost organizate **27 conferințe de presă**, au fost transmise un număr de **27 comunicate și informări de presă**, și au fost acordate 1 interviuri în presa audio-vizuală.

Presa locală a reflectat în mod obiectiv evenimentele care au avut loc și care au avut legătură cu activitatea instituției.

S-au înregistrat un număr de **159 întrebări** din domeniul asigurărilor sociale, pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale transmise pe adresa de e-mail a CJP Galați - [pensiigalati@gmail.com](mailto:pensiigalati@gmail.com).

#### **B. În domeniul relațiilor cu publicul**

Activitatea de relații cu publicul se desfășoară în fiecare zi lucrătoare, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 1723/2004, prin ghișee specializate.

**Numărul de adresanți** la nivelul CJP Galați a fost de **7.700 lunar**, cca. **350 persoane/zi**.

Din totalul de 7.700 adresanți, cca. **412** au fost solicitări în cadrul programului de audiențe la conducerea instituției.

#### **Situația petițiilor, scrisorilor și sesizărilor instrumentate**

Nr. Crt.	Categorie	NUMĂR PETIȚII		Diferențe 2021/2020	
		An	2020	2021	+/-
1.	Scrisori, sesizări, reclamații adresate unui <b>organ central sau local</b>		139	142	+3
2.	Scrisori, sesizări, reclamații adresate <b>direct</b>		3.739	2.152	-1.587
3.	Petiții electronice		765	936	+171
	<b>Total</b>		<b>4.643</b>	<b>3.230</b>	<b>-1.413</b>

### ACCIDENTE DE MUNCĂ ȘI BOLI PROFESIONALE

I. Compartimentul Accidente de Muncă și Boli Profesionale din cadrul C.J.Pensii Galați, are ca atribuții principale: **prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale** prin întocmirea de **tablouri de prevenire cu identificarea situațiilor cu riscuri mari de accidente de munca și boli profesionale**, efectuarea de recomandări cu caracter tehnic pentru remedierea situațiilor cu pericol potențial, acestea fiind realizate în baza situațiilor concrete identificate în timpul vizitelor la locurile de muncă de la 6 angajatori (41 posturi de lucru analizate).

A. Numărul de **accidente de muncă** comunicate la nivelul C.J.Pensii Galați, pentru anul 2021, a fost de **74 cazuri**, din care :

- ⇒ **64 - incapacitate temporară de muncă;**
- ⇒ **10 - decese;**

B. Numărul de **boli profesionale** comunicate la nivelul C.J.Pensii Galați, pentru anul 2021, a fost de **2 cazuri**.

II. Ca urmare a cererilor privind solicitarea drepturilor de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, precum și în conformitate cu Ordinul nr. 450/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, C.J.Pensii Galați - Compartimentul accidente de munca și boli profesionale, pentru anul 2021 a acordat următoarele prestații :

- **despăgubiri în caz de deces** în valoare de **167.628 lei;**
- **compensații pentru atingerea integrității** în valoare de **17.540 lei;**
- **cheltuieli cu servicii medicale** plătite către Casa de Asigurări de Sănătate Galați, în valoare de **85.742 lei;**

- cheltuieli privind decontarea catre angajatori a indemnizațiilor pentru incapacitate temporara de munca, cauzate de accidente de munca si boli profesionale, platite asiguratilor salariați, în valoare de 328.818 lei.

Totalul cheltuielilor pentru anul 2021, a fost de 599.728 lei.

#### V. Compartimentul Legislație, Contencios Executare silită.

##### 1. În domeniul avizare, legislație, contencios

În anul 2020, au fost efectuate următoarele activități:

- ✓ avizarea pentru legalitate a deciziilor și ordinelor supuse aprobării Directorului Executiv in care CJP este parte
- ✓ avizarea pentru legalitate a contractelor în care CJP a fost parte;
- ✓ colaborarea cu toate compartimentele din structura CJP în vederea aplicării corecte a reglementărilor legale în vigoare;
- ✓ formularea unor puncte de vedere la interpelări și întrebări adresate CNPP în ceea ce privește aplicarea legislației in domeniu;
- ✓ întocmirea documentației în 406 cauze noi aflate pe rolul instanțelor de judecata și finalizarea 541 dosarelor ramase in curs de soluționare din anul 2020, în care CJP este parte;
- ✓ reprezentarea intereselor CJP (prin personalul casei teritoriale de pensii), în fața instanțelor competente ce judecă litigiile de asigurări sociale, contencios administrativ, civile, penale, la judecarea acestora în prima instanță sau în căi de atac.

Situatia scriptica se prezintă astfel:

Casa Judeteana de Pensii Galati	Total litigii	Calitatea procesuala a CJP		Natura litigiilor					Modalitatea de solutionare			
		Reclamant	Parat	Asigurari sociale	Litigii munca	Contenci os ad-tiv	Penale	Altele	Favorabil CJP	Nefavor abil CJP	in curs de solutio nare	Grad c solution favora
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=11/ (11+12)x
Sem I - 2020 TOTAL	760	0	760	756	0	2	2	0	226	46	488	83%
Sem II - 2020 TOTAL	947	0	947	940	0	5	2	0	332	71	544	82%

Litigiile au avut ca obiect în principal:

- contestarea deciziilor de pensionare emise de casele teritoriale de pensii (motivate de modul de stabilire și recalculare a pensiilor din sistemul public);
- recalcularea pensiilor prin luarea în calcul a perioadelor în care salarizarea s-a efectuat în acord global și regim de lucru mărit/ alte sporuri fara caracter permanent (prime, cap secție, ore festive), având in vedere cele doua decizii ale ICCJ(Deciziile 19/17.10.2011; 19/10.12.2012 ale ICCJ) ;

- contestarea deciziilor de recalculare a pensiilor privind luarea în calcul a veniturilor brute si a primelor de care aceștia au beneficiat pe parcursul activității;
- contestare stagii de cotizare utilizate la recalcularea evaluare pe OUG 4/2005 respectiv stagiile la persoanele care au lucrat în grupa I de munca și au avut drepturi de pensie stabilite potrivit Legii nr. 3 /1977, în sensul ca prin Decizia nr.11/2015 a ICJJ aceștia trebuiau să aibă stagiul complet de cotizare de 20 de ani sau cei ce au lucrat în grupa a II-a, un stagiu de 25 de ani, potrivit art.14 din lege și nu de 30 ani, potrivit art.8.
- contestații ale deciziilor stabilite potrivit Legii nr.192/2015, respectiv art. 169<sup>1</sup> din Legea nr.263/2010
- reconstituire vechime (Decizia nr.2/2016 a ICCJ);
- recunoaștere activitate desfășurată în grupa superioară de munca
- restituire CASS indemnizații revoluționari Legea nr.341/2004
- contestarea deciziilor privind recuperarea sumelor încasate necuvenit cu titlul de drepturi de asigurări sociale prevăzute de legi cu caracter special, respectiv Legea nr. 341/2004 a recunoaștinței fata de eroii martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției romane din decembrie 1989, precum și fata de persoanele care și-au jertfit viața sau au avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987, cu modificările ulterioare;
- contestarea deciziilor de recuperare a sumelor încasate necuvenit cu titlu de prestații de asigurări sociale generate din revizuirea punctajului mediu anual.
- ✓ monitorizarea semestrială a situației privind gradul de soluționare a litigiilor aflate pe rolul instanțelor de judecată ;

LITIGII IN CARE C.J.P. GALAȚI ESTE PARTE	2020	2021	Diferența 2021/2020
litigii înregistrate, din care:	756	947	+191
litigii soluționate, din care:	215	403	+188
- favorabil	141	332	+191
- nefavorabil	74	71	-3
litigii în suspendare	87	77	-10
Adrese executori judecătorești	0	3	+3
litigii ramase de soluționat în sold pentru anul următor	541	544	+253

2) Acest serviciu asigura și activitatea Comisiei pentru aplicarea prevederilor Legii nr.189/2000 pentru aprobarea O.G. nr.105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 septembrie 1945 din motive etnice și a Legii nr. 309/2002 privind recunoașterea și acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961.

Prin apariția Legii nr.154/2001 s-a modificat Legii nr.189/2000, respectiv a OUG nr.105/1999, prin introducerea art.3<sup>1</sup>, de indemnizație pe această lege beneficiind și urmașii celor ce au

suferit persecutii etnice in perioada 06.09.1940 - 06.03.1945. in acest sens s-au depus 2749 de dosare in vederea solutionarii. Aratam mai jos o situatie a solutionarii acestora de catre compartimentul juridic.

Număr total	Inregistrate/ soluționate 2020	Inregistrate/ soluționate 2021	Diferența 2021/2020
<b>dosare care fac obiectul Legii 189/2000</b>	<b>89</b>	<b>73</b>	<b>- 16</b>
<b>dosare ce fac obiectul Legii nr. 309/2002</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
<b>Dosare ce fac obiectul Legii nr.154/2021</b>	<b>0</b>	<b>1783</b>	<b>1783</b>

Din 1783 de dosare solutionate 314 sunt respingeri. Mentionam ca, mai sunt de solutionat cca.350 de dosare in care s-a facut corespondenta si s-au cerut acte, respectiv au intrat in vederea solutionarii pe luna decembrie, cc.300 de dosare cu solutie de respingere a acordarii drepturilor. De asemenea, mentionam ca au fost personae care au depus pentru acelasi drept cate 2 sau 3 dosare. In acest sens avem cca. 300 de dosare ce au trebuit conexeate cu cel initial.

#### VI. EXPERTIZĂ MEDICALĂ

Compartimentul județean de expertiză medicală din cadrul CJP Galați are în structură 3 cabinete medicale asupra capacității de muncă, din care 2 cabinete pentru municipiul Galați și localitățile arondate și 1 cabinet pentru municipiul Tecuci și localitățile arondate.

Nr. crt	Indicatori specifici de activitate expertizei medicale	Realizat cumulat la 31.12.2020	Realizat cumulat la 31.12.2021	Dif. 2021 / 2020
1	<b><i>persoane expertizate cazuri noi din care:</i></b>	574	647	<b>+100</b>
	> gradul I invaliditate	79	62	<b>-17</b>
	> gradul II invaliditate	378	332	<b>-46</b>
	> gradul III invaliditate	188	215	<b>+27</b>
	> respinși	29	38	<b>+9</b>
2	<b><i>persoane revizuite total, din care:</i></b>	4.532	4.134	<b>-398</b>
	<b>înainte de revizuire:</b>	4.532	4.134	<b>-398</b>
	> gradul I invaliditate	376	356	<b>-20</b>
	> gradul II invaliditate	2.333	2.148	<b>-185</b>
	> gradul III invaliditate	1.823	1.630	<b>-193</b>
3	<b><i>după revizuire nr. total :</i></b>	4.532	4.134	<b>-398</b>
	> gradul I invaliditate	424	388	<b>-36</b>
	> gradul II invaliditate	2.318	2.100	<b>-218</b>
	> gradul III invaliditate	1.772	1.626	<b>-146</b>
4.	> <b><i>depensionati</i></b>	18	20	<b>+2</b>

## Evaluarea activității de expertiză medicală

Nr. crt.	Indicator	AN 2020	AN 2021
1	Incidența invalidității - număr cazuri noi pensie invaliditate/100 de locuitori *	0,10%	0,10%
2	Prevalența invalidității - număr pensionari de invaliditate în evidență/100 de locuitori	1,49%	1,30%
3	Ameliorări-număr schimbări din grad superior în grad inferior/100 revizuiți	1,30%	2,44%
4	Depensionări - număr cazuri depensionate/100 de revizuiți	0,39%	0,48%

### ACTIVITATEA DE STABILIRI ȘI PLĂȚI PRESTAȚII

#### 1. În domeniul EVIDENȚEI STATISTICE - 31.12.2021

#### PENSII DE ASIGURĂRI SOCIALE

Categororia de pensionari	TOTAL SISTEM		Asigurari Sociale de Stat		Agricultori	
	Numar pensionari	Pensia medie luna curentă (lei)	Număr pensionari	Pensia medie neta	Numar pensionari	Pensia medie neta
0	1	2	3	4	5	6
<b>1.ASIGURARI SOCIALE</b>	<b>134.703</b>	<b>1.682</b>	<b>127.215</b>	<b>1.744</b>	<b>7.488</b>	<b>633</b>
<b>1.1 Limita de varsta</b>	<b>110.752</b>	<b>1.863</b>	<b>103.926</b>	<b>1.940</b>	<b>6.826</b>	<b>664</b>
> <i>stagiu complet</i>	<b>89.113</b>	<b>1.979</b>	<b>85.577</b>	<b>2.029</b>	<b>3.536</b>	<b>759</b>
> <i>stagiu incomplet</i>	<b>21.639</b>	<b>1.383</b>	<b>18.349</b>	<b>1.528</b>	<b>3.290</b>	<b>562</b>
<b>1.2 Pensie anticipata</b>	<b>229</b>	<b>2.188</b>	<b>229</b>	<b>2.188</b>	-	-
<b>1.3 Pensie anticipate partiala</b>	<b>1.548</b>	<b>1.498</b>	<b>1.548</b>	<b>1.498</b>	-	-
<b>1.4 Invaliditate</b>	<b>6.834</b>	<b>669</b>	<b>6.834</b>	<b>669</b>	<b>10</b>	<b>281</b>
> <i>gradul I</i>	<b>989</b>	<b>475</b>	<b>989</b>	<b>475</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
> <i>gradul II</i>	<b>3573</b>	<b>746</b>	<b>3.563</b>	<b>747</b>	<b>10</b>	<b>281</b>
> <i>gradul III</i>	<b>2.282</b>	<b>634</b>	<b>2.282</b>	<b>634</b>	-	-
<b>1.5 Urmași</b>	<b>15.325</b>	<b>838</b>	<b>14.673</b>	<b>862</b>	<b>652</b>	<b>308</b>
<b>1.6. Ajutor social</b>	<b>5</b>	<b>452</b>	<b>5</b>	<b>452</b>	-	-

#### INDEMNIZATII PREVĂZUTE DE LEGI SPECIALE

Număr beneficiari de legi speciale	Realizat cumulativ la 31.12.2020	Realizat cumulativ la 31.12.2021	Dif 2021/2020

Legea 49/1999 - IOVR	14	11	-3
Legea 341/2004 - a recunostintei fata de eroii-martiri si luptatorii care au contribuit la Victoria Revoluției din Decembrie 1989	90	90	0
D.L. 118/1990 - persoanele persecutate din motive politice de dictatura instaurată la 06.03.1945	356	986	+630
Legea 44/1994 - veteranii și văduvele de război	1.186	967	-219
Legea 189/2000 - persoanele persecutate din motive etnice în perioada 06.09.1940-06.03.1945	1.531	1.448	-83
Legea 309/2002 - persoane care au efectuat stagiul militar in cadrul DGSM 5.083	2.171	1.798	-373
Legea 578/2004- ajutor lunar pentru soțul supraviețuitor	3.196	2.902	-294
Legea 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru membrii uniunilor de creatori	201	206	+5
Legea nr. 109/2005-artisti sau executanti liber-profesionisti	17	18	+1
<b>TOTAL</b>	<b>8.762</b>	<b>8.426</b>	<b>-336</b>

## PENSIILE MEDII anuale la nivelul CJP Galați

### PENSII STAT

<i>Categoriile de pensii</i>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>Diferență 2021/ 2020</b>
<b>MEDIA/Total pensii stat</b>	<b>1.580</b>	<b>1.837</b>	<b>1.860</b>	<b>+23</b>
- limită de vârstă	1.750	2.028	2.051	+23
- pensia anticipată	1.704	2.091	2.196	+105
- pensia anticipată parțială	1.116	1.404	1.507	+103
- pensia de invaliditate gradul I	523	595	574	-21
- pensia de invaliditate gradul II	693	777	788	+11
- pensia de invaliditate gr.III	654	697	676	-21
- pensia de urmaș	789	910	924	+14

### PENSII AGRICULTORI

<i>Categoriile de pensii</i>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>Diferență 2021/2020</b>
<b>MEDIA/Total pensii agricultori</b>	<b>631</b>	<b>633</b>	<b>+2</b>
- limită de vârstă cu vechime completă	758	759	+1
- limită de vârstă cu vechime incompletă	567	562	-5
- invaliditate gr.I	289	-	-
- invaliditate gr.II	282	281	-1
- urmași	304	308	+4

## 2. În domeniul STABILIRII PRESTAȚIILOR

<b>Categorie</b>	<b>Cereri înregistrate</b>			<b>Cereri soluționate</b>		
	Realizat cumulat la 31.12.2020	Realizat cumulat la 31.12.2021	Diferență 2021/2020	Realizat cumulat la 31.12.2020	Realizat cumulat la 31.12.2021	Diferență 2021/2020



Înscrieri noi pensii	8.247	8.292	+45	8.247	8.292	+45
Recalculări/modificări	13.767	12.745	-1.022	13.767	12.650	-1.117
<b>Total</b>	<b>22.014</b>	<b>21.037</b>	<b>-977</b>	<b>22.014</b>	<b>20.942</b>	<b>-1.072</b>

În anul 2021, au fost emise un număr total de **20.942** decizii privind stabilirea, modificarea drepturilor de pensie și indemnizații prevăzute de legi speciale, din care;

- **8.292** cazuri noi acordare în temeiul Legii nr. 263/2010, din care:
  - 4.420 limită de vârstă;
  - 575 invaliditate;
  - 736 pensie anticipată/anticipată parțială;
  - 1.459 urmaș;
  - 1.081 legi speciale;
  - 21 pensii de serviciu
- **12.650** modificări, din care:
  - 11.108 recalculări conform dispozițiilor art. 107 alin. (3) și (4) din Legea nr. 263/2010;
  - 541 revizuirii;
  - 1.001 alte lucrări.

### 3. În domeniul PLĂȚII PRESTAȚIILOR

Activitate		Realizat cumulat la 31.12.2020	Realizat cumulat la 31.12.2021	Diferențe 2021/2020
<i>Număr total comunicări la plată, din care:</i>	<i>decizii</i>	19.554	31.345	+11.791
	<i>alte comunicări</i>	20.847	15.019	-5.828
<i>Ajutoare de deces</i>	<i>Număr total cazuri de decese acordate</i>	6.336	7.725	+1.389

La data de 31.12.2021 sunt în evidență un număr total de 63.153 pensionari care au optat pentru plata drepturilor în cont curent sau cont de card, ceea ce reprezintă 46.89% din numărul total de pensionari în evidență de 134.703.

### 4. În domeniul PENSILOR COMUNITARE și exportul prestațiilor

Activitate	2020	2021	Diferență 2021/2020
<i>Dosare pensie comunitară instrumentate, din care:</i>	492	590	+98
- Solicitări depuse în România	326	379	+53
- Solicitări depuse în UE	166	211	+45
<i>Solicitări formular E205 - recunoaștere stagiu</i>	226	274	+48
<i>Solicitări export prestații prin CitiBank</i>	66	97	+31
<b>NUMĂR TOTAL FORMULARE EUROPENE INSTRUMENTATE</b>	<b>718</b>	<b>864</b>	<b>+146</b>

## VIII. ACTIVITATEA ECONOMICĂ ȘI EVIDENȚĂ CONTRIBUABILI

1. În domeniul execuției bugetare, principalii indicatori realizați în anul 2021 comparativ cu anul 2020 sunt:

### Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat

AN	UM	VENITURI BUGETARE	CHELTUIELI BUGETARE
2020	LEI	1.154.643.238	2.437.332.774
2021	LEI	1.261.931.959	2.675.121.256
Diferența	LEI	107.288.721	237.788.482

### Bugetul Accidente de Muncă și Boli Profesionale

AN	U.M	VENITURI	CHELTUIELI
2020	LEI	2.005.771	2.210.646
2021	LEI	2.147.347	2.299.918
Diferența	LEI	141.576	89.272

EXPLICAȚII	SUME (BASS) 2021 lei
0	1
TOTAL CHELTUIELI, din care:	2.675.121.256
TRANSFERURI ȘI ALTE DREPTURI - din care	2.651.220.344
Pensii de asigurări sociale de stat	2.608.634.220
Cheltuieli pe termen scurt	42.586.124
Ajutoare deces	-
Bilete de tratament	-
Transfer între unitati ale administratiei publice	-
Prestații și servicii pentru reabilitare medicală	-
CHELTUIELI DE ADM. A FONDULUI ȘI ALTE CHELTUIELI, din care:	23.915.403
Cheltuieli de transmitere a drepturilor	14.025.595
Cheltuieli cu bunuri și servicii	1.589.856
Cheltuieli de capital	44.910
Cheltuieli de personal	8.255.042
Dobânzi	-
Rambursări de credite	-
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-14.491

Potrivit situației generale a contului de execuție al bugetului asigurărilor sociale de stat, la data de 31.12.2021, au fost realizate venituri în valoare de 1.261.931.959 lei și cheltuieli în valoare de 2.675.121.256 lei.

Se constată că execuția bugetului la data de 31.12.2021 s-a încheiat cu un deficit de 1.413.189.296 lei.

Față de veniturile încasate și cheltuielile efectuate, execuția bugetelor s-a realizat după cum urmează:

<b>SITUAȚIA EXCEDENTULUI sau DEFICITULUI înregistrat în 2021 comparativ cu 2020</b>					
AN	U.M	BASS		Fond ACC	
		Excedent	Deficit	Excedent	Deficit
2020	LEI		1.282.689.536		204.875
2021	LEI		1.413.189.296		152.571

## 2. În domeniul tratamentului balnear.

Situația privind biletele repartizate în anul 2021 comparativ cu anul 2020

Trimestrul	Realizat cumulativ la 31.12.2020		Realizat cumulativ la 31.12.2021		Diferența 2021/2020 total bilete
	Total bilete	Din care cu regim gratuit	Total bilete	Din care cu regim gratuit	
I	146	13	71	6	-75
II	45	5	954	73	+909
III	1639	231	1.707	122	+68
IV	532	88	364	53	-168
<b>Total</b>	<b>2.362</b>	<b>337</b>	<b>3.096</b>	<b>254</b>	<b>+734</b>

*Evidența stagiilor de cotizare ale asiguraților din sistemul public de pensii*

Activitate	Realizat cumulativ la 31.12.2020	Realizat cumulativ la 31.12.2021	Dif. 2021/2020
Declarații nominale depuse de angajatori și preluate în sistem informatic	136.889	137.993	+1.104
Contracte de asigurare socială active aflate în evidența CJP	906	882	-24
Contracte de asigurare încheiate conform OUG 163/2020	149	436	+287

- ✓ Monitorizarea respectării procedurilor legale și informatice privind evidența contribuabililor la nivelul județului Galați prin recepția și evaluarea periodică a datelor.
- ✓ Verificarea lunară, prin proceduri specifice, a bazelor de date aflate în evidența CJP Galați, aferente anilor 2001-2021.
- ✓ Crearea unor baze de analiză la nivel teritorial pentru anii 2001-2021, în vederea obținerii de informații agregate care să folosească atât la fundamentarea bugetului, precum și la rezolvarea operativă a problemelor apărute în sistemul de asigurări sociale.

- ✓ Organizarea fluxului de prelucrare a datelor în vederea obținerii documentelor de certificare (adeverințe) a stagiului de cotizare și punctajul anual pentru asigurații sistemului public de pensii.
- ✓ Actualizarea lunară a Registrului Județean al Persoanelor cu informații de stare civilă comunicate de către CNABDEP.

Situația contractelor de asigurare încheiate în conformitate cu Art.6 alin.(2) din Legea nr 263/2010 - privind sistemul unitar de pensii publice :

Tipul asigurării	Incheiate în anul 2021
Contracte de asigurare încheiate cf. Lg 263/2010	214
Contracte de asigurare încheiate cf. OUG 163/2020	436
Acte adiționale la contracte de asigurare cf. Lg. 263/2010 – modificări venit asigurat	10
Decizii de reziliere din oficiu a contractelor de asigurare, pentru care nu s-a achitat contribuția de asigurări sociale	125
Decizii de încetare a contractelor de asigurare la cererea asiguraților	93

#### **Alte activități desfășurate în vederea realizării obiectivelor CJP Galați**

- Adeverințe de stagiu solicitate de către asigurații cu contract de asigurare: **98** ;
- Solicitări pentru stabilirea condițiilor de pensie ale asiguraților cu contract de asigurare: **93** ;
- Notificări către persoanele cu decizii de respingere la pensie în vederea asigurării în baza unui contract de asigurare: **118** ;
- Notificări către asigurații cu contracte de asigurare debitori: **80**;
- Dispoziții de încasare a contribuțiilor , inclusiv a încasărilor din trezorerie, emise pe Legea nr. 263/2010: **6.010** ;
- Dispoziții de încasare a contribuțiilor la contracte de asigurare le OUG 163/2020: **546** ;
- Adeverințe privind stagiul de cotizare emise din PCONTRIB: **88** ;
- Adeverințe privind stagiul de cotizare emise din ORIZONT; **19.414** ;
- Formulare privind notificarea calității de neasigurat în sistemul de securitate socială din România: **161** ;
- Modificări (corecții) coduri numerice personale , la solicitarea angajatorilor și a asiguraților: **12**;
- Raspunsuri la solicitări din partea asiguraților, angajatorilor, caselor județene (locale) de pensii sau a altor instituții publice/executori judecătorești/tribunale/judecătorii privind verificarea calității de asigurat în sistemul public de pensii, sau a veniturilor obținute: **926**;
- Raspunsuri la solicitări online din partea asiguraților privind transmiterea adeverințelor cu stagiul de cotizare, informații referitoare la pilonul II, plata ajutorului de deces și alte informații: **3.918**;
- Raspunsuri la solicitări online din partea asiguraților cu contracte de asigurare: **219**;
- Notificări către asigurații cu contracte de asigurare socială în baza Legii nr.263/2010 și OUG 163/2020, cu privire la modificările legislative: **513**;
- Adeverințe care atestă calitatea de asigurat în baza contractelor de asigurare încheiate conf. Legii nr 263/2010: **73** ;

- Adeverinte care atesta calitatea de asigurat in baza contractelor de asigurare incheiate conf. Legii nr 186/2016: **22** ;
- Adeverinte care atesta calitatea de asigurat in baza contractelor de asigurare incheiate conf. OUG 163/2020: **362** ;
- Procese-verbale de eliberare a carnetelor de munca aflate inca in evidenta CJP Galati : **97**;
- Adeverinte CASCOM : **2** ;
- Verificarea, intocmirea si raportarea trimestriala a situatiei incadrarii asiguratilor in conditii deosebite/speciale de munca la nivelul judetului Galati;
- Transmiterea lunara catre CNPP a bazelor de date cu toti asiguratii judetului Galati in vederea intocmirii listelor de virament catre fondurile de pensii administrate privat (lunar);
- Declaratii nominale rectificative depuse de catre angajatori, in conformitate cu Art. 7 alin (2) din Legea nr. 263/2010 si migrate in SICA ORIZONT: **835** ;
- Ajutoare de deces acordate in baza art 125 si art 126 din Legea nr 263/2010, cu modificarile si completarile ulterioare: **318**;
- Copii carnete de munca scanate: **54** ;

**Situația încasărilor din contribuțiile de asigurări sociale ale asiguraților cu contracte de asigurare încheiate conf. Legii nr.263/2010 :**

An	Valoarea totală a încasărilor la sfârșitul anului - Legea nr 263/2010- Lei
2020	6.916.186,79
2021	5.863.086,58

**Situația încasărilor din contribuțiile de asigurări sociale ale asiguraților cu contracte de asigurare încheiate conf. OUG nr 163/2020**

An	Valoarea totală a încasărilor la sfârșitul anului -OUG 163/2020
2020	1.614.674
2021	4.793.547

**Situația depunerii declarațiilor nominale de asigurare de către persoanele juridice sau fizice la care își desfășoară activitatea asigurații sistemului public, în conformitate cu art. 7 alin (1) din Legea nr 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice:**

Declarații nominale de asigurare	Înregistrate și preluate în anul 2021
Ianuarie	11.388
Februarie	11.351
Martie	11.478
Aprilie	11.550
Mai	11.619
Iunie	11.699
Iulie	11.654
August	11.685

Septembrie	11.714
Octombrie	11.387
Noiembrie	11.268
Decembrie	11.200
<b>TOTAL</b>	<b>137.993</b>

### **IX. Compartiment Informatică**

- a. S-a asigurat preluarea de la CNPP a aplicațiilor actualizate în funcție de modificările legislative intervenite sau perfecționate, testarea noilor versiuni atât pe date reale cât și pe date de test, comunicarea rezultatelor către direcția de specialitate din cadrul CNPP, lansarea și exploatarea noilor versiuni și urmărirea în continuare a rezultatelor exploatarei în regim de lucru real. Totodată s-a asigurat asistența tehnică de specialitate compartimentelor care exploatează aplicațiile actualizate;
- b. S-a asigurat o foarte strânsă comunicare cu departamentul de informatică din cadrul CNPP, în vederea realizării unui schimb permanent de informații, reciproc util;
- c. S-au asigurat, în cadrul sistemului informatic la nivelul CTP, serviciile de suport tehnic de nivel 1;
- d. S-a asigurat suportul statistic necesar conducerii, în îndeplinirea obiectivelor CTP;
- e. S-au îndeplinit sarcini de verificare și după caz, corectare a suspiciunilor de erori și inconsistență depistate în datele aferente subsistemului de evidență contribuabili;
- f. S-a asigurat actualizarea informațiilor de pe site-ul instituției în concordanță cu cerințele și/sau modificările apărute;
- g. S-au îndeplinit sarcini de verificare și după caz, corectare a suspiciunilor de erori și inconsistență depistate în datele aferente subsistemului de stabilire și plata pensiilor;
- h. S-au monitorizat incompatibilitățile definite în Legea nr. 263/2010 și legislația conexasă;
- i. S-a monitorizat stadiul soluționării cazurilor de fraudă depistate de organele de control la nivelul CTP și de recuperare a debitelor asociate;
- j. S-a asigurat gestiunea infrastructurii IT la nivelul CTP;
- k. A fost instalat și configurat serverul antivirus Bitdefender, s-a instalat pe fiecare client modulul de monitorizare și protecție, s-a configurat graficul scanărilor periodice automate.
- l. S-a asigurat actualizarea și aplicarea politicii de backup a datelor gestionate la nivel de CTP;
- m. Împreună cu serviciul plăți prestații, s-a completat și modernizat aplicația software necesară evidenței sumelor creditoare și a celor necuvenite;
- n. S-a proiectat și executat un software necesar identificării cazurilor de pensionari care îndeplinesc condițiile de limită de vârstă, în vederea operării modificărilor din oficiu;
- o. S-a dezvoltat, testat și dat în exploatare un software local care să asigure gestionarea corectă și la timp a datei scadente pentru urmași;
- p. A fost concepută o aplicație software de evidență a lucrărilor pentru compartimentul comunicare, aplicație interconectată cu registratura;
- r. S-au modernizat și întreținut o parte din aplicațiile software aflate în exploatare

Auditor superior,  
Gabriela ALEXANDRESCU