



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



Nr. D695/21.01.2021

Aprobat,
Director executiv,
Ana Denis ARAMA

**RAPORT
PRIVIND ACTIVITATEA
CASEI JUDEȚENE DE PENSII GALAȚI
PE ANUL 2020**

OBIECTIVE

- Organizarea eficientă a activității, astfel încât să răspundă cât mai bine cerințelor cetățenilor;
- Creșterea gradului de informare a beneficiarilor cu privire la drepturile și obligațiile acestora și îmbunătățirea imaginii instituției
- Asigurarea plății corecte și la timp a drepturilor de pensii, indemnizațiilor stabilite prin legi speciale
- Creșterea calitativă și cantitativă a activității de prevenire desfășurată de compartimentele AMBP.

TRANSPARENȚA

- Liberul acces la informațiile de interes public;
- Sporirea gradului de responsabilitate față de cetățeni.

Activitatea compartimentelor funcționale din cadrul instituției s-a concretizat prin realizarea următoarelor activități și indicatori:

I. AUDIT INTERN

În anul 2020 au fost efectuate următoarele misiuni de audit:

- **Verificarea activității de comunicare și relații publice din cadrul CJP Galați – Raport de audit nr. D2359/27.02.2020.**

Compartiment Audit Public Intern
Str. Științei nr. 97, Galați
Tel : +4 0236 416585 Fax : 0236 470177
cjp_galati@gmail.com
www.cjpgalati.ro

Obiective:

1. Activitatea de soluționare a petițiilor (Ordonanța de Guvern nr. 27 din 30 ianuarie 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare).

Constatări:

- Petițiile, scrisorile, reclamațiile depuse personal de către petent sau primite prin poștă sunt înregistrate prin registratura generală a instituției. La sfârșitul fiecărei zile lucrătoare, salariatul de la registratură întocmește borderou cu petițiile înregistrate, pe care le înmânează șefului Biroului resurse umane, comunicare și relații publice.
- Nu există o evidență a petițiilor electronice la nivelul anului 2017;
- La nivelul anilor 2018 și 2019 există o evidență a petițiilor electronice, dar aceasta nu este completă.
- Răspunsurile au fost semnate de către Directorul Executiv al C.J.P. precum și de șeful biroului care a soluționat petiția.
- Petițiile înregistrate împreună cu răspunsurile elaborate sunt conexe în dosarul de pensionare.

2. Activitatea de relaționare cu publicul (Hotărârea Guvernului nr. 1723 din 14 octombrie 2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ).

Constatări:

- În ceea ce privește respectarea de către funcționari a procedurii operaționale referitoare la activitatea de relaționare cu publicul, auditorul a constat că toți cunosc și respectă prevederile legale și operațiunile procedurale specifice activității auditate.
- În spațiile destinate activității cu publicul este afișat programul de audiențe, informații privind plata drepturilor de pensie în cont, iar personalul care asigură relația cu publicul poartă ecusoane cu ajutorul cărora se pot identifica.

Nu au fost constatate deficiențe.

3. Activitatea de relaționare cu presa (Cap. II, Secțiunea a 2-a, din Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare; Cap. V din Hotărârea Guvernului nr. 123 din 7 februarie 2002 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public).

Constatări:

- în anul 2017 au fost organizate 10 conferințe de presă, au fost transmise 49 de comunicate și informări de presă și 56 interviuri în presa audio-vizuală;
- în anul 2018 au fost organizate 12 conferințe de presă, au fost transmise 52 de comunicate și informări de presă și 49 interviuri în presa audio-vizuală;

- în anul 2019 au fost organizate 12 conferințe de presă, au fost transmise 52 de comunicate și informări de presă și 56 interviuri în presa audio-vizuală;

4. Activitatea privind liberul acces la informațiile de interes public (Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 123 din 7 februarie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public).

Constatări:

- În anii 2017 și 2019 nu au fost înregistrate cereri privind accesul la informații de interes public.
- În perioada auditată nu au fost înregistrate reclamații administrative și plângeri în instanță adresate CJP legate de aplicarea Legii nr. 544/2001.

Nu au fost constatate deficiențe.

➤ **Verificarea activității privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale - Raport de audit nr. D4194/22.04.2020.**

Obiective:

1. Prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale.

Constatări:

- Gradul de acoperire prin proceduri standard și/sau specifice a activității auditate este de 100%.
- În scopul derulării activității de consiliere, funcționarii compartimentului A.M.B.P. au realizat o programare a vizitelor la unități în perioada 2017-2019. Astfel au fost vizitate și consiliate în această perioadă un număr de 35 de angajatori.

Nu au fost constatate deficiențe.

2. Acordarea prestațiilor și serviciilor de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Constatări:

- Gradul de acoperire prin proceduri standard și/sau specifice a activității auditate este de 100%.
- În perioada auditată s-au acordat servicii medicale în valoare de 40.357,6 lei.
 - În perioada supusă auditării nu s-au înregistrat cheltuieli pentru procurarea dispozitivelor medicale în vederea corectării și recuperării deficiențelor organice funcționale sau fizice.
- În perioada supusă auditării nu s-au înregistrat cheltuieli pentru reabilitare și reconversie profesională a victimelor unui accident de muncă sau boală profesională.
- În perioada supusă auditării s-a înregistrat 1 caz de cheltuială privind indemnizația din fondul de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale în valoare de 283 lei

Nu au fost constatate deficiențe.

3. Acordarea prestațiilor în natură și/sau bani pentru lucrătorul migrant, în caz de accident de muncă sau boală profesională.

Constatări:

- În perioada supusă auditării s-a înregistrat un caz de acordare a prestației în bani pentru lucrătorul român migrant detașat în Germania, fiind acordată în mod corespunzător suma de 4.419,84 Euro, respectiv 20.858,99 lei.
- În perioada auditată **nu s-au înregistrat** cazuri de acordare a prestației în natură și/sau bani pentru lucrătorul român independent care desfășoară activități independente într-un alt stat membru al UE.

Nu au fost constatate deficiențe.

✦ Evaluarea sistemului de prevenire a corupției - Raport audit nr. D6965/10.07.2020.

Obiective

1. Codul etic/deontologic/de conduită.

Constatări:

- În cadrul instituției **a fost elaborat , respectiv aprobat Codul etic/deontologic/de conduită** pentru salariații Casei Județene de Pensii Galați ;
- În perioada auditată **nu a fost înregistrată** nicio sesizare legată de încălcarea normelor de conduită de către un funcționar din cadrul instituției.
- Nu au dezvăluit informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- Funcționarii publici au adoptat o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor cetățenilor

Nu au fost constatate deficiențe.

2. Declararea averilor.

În cadrul CJP Galați, sunt cunoscute și respectate de către toți salariații prevederile legale referitoare la declararea averilor.

3. Declararea cadourilor.

Constatări:

- În perioada auditată, niciun funcționar din cadrul instituției nu a participat la activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, în cadrul cărora sa primească anumite bunuri cu titlu gratuit.

Nu au fost constatate deficiențe.

4. Conflicte de interese.

În cadrul CJP Galați, sunt cunoscute și respectate de către toți salariații prevederile legale referitoare la declararea conflictelor de interese.

5. Consilier de etică.

În cadrul CJP Galați, sunt cunoscute, aplicate și respectate prevederile legale referitoare la consilierul de etică.

6. Incompatibilități

În cadrul CJP Galați, se poate considera că sunt cunoscute și respectate de către toți salariații prevederile legale referitoare la incompatibilități.

7. Transparență în procesul decizional.

Având în vedere faptul că instituția nu este implicată în mod direct în procesul de elaborare și aprobare a proiectelor de acte normative din domeniul său de activitate fiind subordonată Casei Naționale de Pensii Publice, auditorul nu poate evalua asigurarea transparenței în procesul decizional la nivelul CJP Galați.

8. Acces la informații de interes public.

Constatări:

- Nu au existat solicitări de informații de interes public la care nu s-a răspuns;
- În perioada auditată, nu a existat nicio reclamație administrativă.

9. Protecția avertizorului de integritate.

Nu au fost constatate deficiențe.

10. Distribuirea aleatorie a dosarelor/sarcinilor de serviciu.

Nu au fost constatate deficiențe.

11. Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (pantouflage).

Nu au fost constatate deficiențe.

12. Funcții sensibile.

În general, se poate considera că instituția a luat toate măsurile de control intern pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile și considerate ca fiind expuse la corupție.

- ✚ **Verificarea modului de aplicare a normelor și procedurilor interne în activitatea de stabiliri prestații - Raport audit nr. D9100/09.09.2020.**

Obiective

1. Stabilirea pensiei pentru limită de vârstă.

Constatări:

- Pentru activitatea de stabilire a pensiei pentru limită de vârstă **există proceduri operaționale aplicabile care sunt cunoscute și folosite în activitatea curentă** de funcționarii cu atribuții în acest sens din cadrul entității auditate și sunt respectate prevederile legale referitoare la acordarea pensiei pentru limită de vârstă.

2. Stabilirea pensiei anticipate și anticipate parțiale.

Constatări:

- au fost depistate 8 (opt) cazuri în care pensia anticipată nu a fost transformată din oficiu în pensie pentru limită de vârstă.

Recomandări:

- Depistarea cazurilor similare și trecerea din oficiu la pensie pentru limită de vârstă.

Menționez că recomandarea formulată a fost implementată.

3. Stabilirea pensiei de invaliditate.

Constatări:

- au fost depistate 6 (șase) cazuri în care pensia de invaliditate nu a fost transformată din oficiu în pensie pentru limită de vârstă.

Recomandări:

- Depistarea cazurilor similare și trecerea din oficiu la pensie pentru limită de vârstă.

Menționez că recomandarea formulată a fost implementată.

4. Stabilirea pensiei de urmaș.

Pentru activitatea de stabilire a pensiei de urmaș **există proceduri operaționale aplicabile care sunt cunoscute și folosite în activitatea curentă** de funcționarii cu atribuții în acest sens din cadrul entității auditate și, în general, sunt respectate prevederile legale referitoare la acordarea pensiei de urmaș.

5. Stabilirea indemnizațiilor prevăzute de legi speciale.

Pentru activitatea de stabilire a indemnizațiilor prevăzute de legi speciale **există proceduri operaționale aplicabile care sunt cunoscute și folosite în activitatea curentă** de funcționarii cu atribuții în acest sens din cadrul entității auditate și sunt respectate prevederile legale susmenționate, referitoare la acordarea indemnizațiilor prevăzute de legi speciale.

6. Stabilirea pensiei de serviciu.

Pentru activitatea de stabilire a pensiei de serviciu **există proceduri operaționale aplicabile care sunt cunoscute și folosite în activitatea curentă** de funcționarii cu atribuții în acest sens din cadrul entității auditate și sunt respectate prevederile legale susmenționate, referitoare la acordarea pensiei de serviciu.

7. Modificarea drepturilor de pensie la cererea pensionarilor sau efectuate din oficiu.

Constatări:

- Existența unor cazuri în care nu au fost respectate întocmai prevederile legale legate de modificarea drepturilor la cererea pensionarilor, cât și a celor care se efectuează din oficiu.

Recomandări:

- Organizarea cât mai eficientă a activităților din cadrul Serviciului Stabiliri Prestații și repartizarea operativă a lucrărilor pentru soluționare atât la operatori cât și la verificatori, pentru încadrarea în termenul legal de soluționare a cererilor de stabilire, modificare a drepturilor.

Menționez că recomandarea formulată a fost implementată.

8. Suspendarea/încetarea plății drepturilor de asigurări sociale.

Nu au fost constatate deficiențe.

9. Reluarea plății pensiilor în situația în care cauzele care au condus la suspendare au încetat.

Nu au fost constatate deficiențe.

10. Emiterea deciziilor de anulare a drepturilor cu respectarea termenului legal (30 de zile de la comunicare).

Nu au fost constatate deficiențe.

11. Emiterea deciziilor de recuperare a sumelor încasate necuvenit.

Nu au fost constatate deficiențe.

Evaluarea activității financiar-contabile din cadrul CJP Galați - Raport de audit nr. D12108/08.12.2020

Obiective

1. Activitatea de inventariere a elementelor de activ și pasiv din patrimoniul CTP, păstrarea integrității acestuia, recuperarea operativă a prejudiciilor cauzate instituției și a altor debite.

Constatări:

- în perioada auditată nu au fost înregistrate plusuri/minusuri din gestiune și, prin urmare, nu au fost solicitate explicații scrise de la gestionari;
- la finalul activității de inventariere a fost întocmit *Proces verbal de inventariere*, conținând rezultatele inventarierii, concluziile și propunerile comisiei, documentul a fost aprobat de conducerea entității și s-a realizat înregistrarea rezultatelor inventarierii în contabilitate și completarea registrului inventar.

Nu au fost constatate deficiențe.

2. Aplicarea prevederilor legislative referitoare la declasarea, casarea, transmiterea fără plată și valorificarea bunurilor aparținând CTP

Nu au fost constatate deficiențe.

3. Întocmirea documentației specifice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale ale CJP Galați.

Constatări:

- toate documentele legale întocmite sunt supuse vizei de control financiar propriu și sunt aprobate de conducerea entității;

4. Activitatea de casierie (efectuarea încasărilor și plăților în numerar; evidența și păstrarea numerarului; controlul respectării disciplinei de casă).

Constatări:

În cazul contribuțiilor aferente biletelor de tratament, ca și în celelalte cazuri chitanțele sunt emise manual, pe formularele de chitanțier existente în gestiunea CJP Galați.

- De asemenea, dispozițiile de încasare în baza cărora se încasează anumite sume la casierie sunt întocmite manual.

S-a întocmit FIAP.

Recomandare:

- Realizarea împreună cu CNPP a unei aplicații informatice integrate privind activitatea de casierie cu interfață în modulele SPA, EPBAS, AMBP astfel încât să existe un control unitar al sumelor încasate și plătite.

Menționez că termenul de implementare a recomandării este data de 30 septembrie 2021.

II. RESURSE UMANE

Situația principalelor activități desfășurate în anul 2020

Nr. crt.	Denumirea prestației	Valori
1.	Elaborarea Planului de formare profesionala continua a personalului din cadrul CJP Galați pe anul 2020 si fundamentarea cheltuielilor aferente, in vederea centralizării la CNPP;	1
2.	Actualizarea state de personal (funcții, salarii, sporuri)	12
3.	Evaluarea performantelor profesionale ale șefilor de serviciu, șefilor de birou, ale funcționarilor publici si a personalului contractual aflat in	82

	subordine pentru perioada 01.01.2020-31.12.2020 (nr. fise de evaluare)	
4.	Organizarea, respectiv finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante si temporar vacante din cadrul CJP: 1) funcții publice(nr. concursuri/nr. posturi/nr. candidați); 2) personal contractual(nr. concursuri.)	1/1/1 1
5.	Organizarea, respectiv finalizarea concursurilor/examenelor pentru promovarea funcționarilor publici din cadrul CJP Galați: 1) funcții publice(nr. concursuri/nr. posturi/ nr. candidați)	0
6.	Elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din CJP Galați și transmiterea în vederea centralizării la CNPP, precum și centralizat pe casele teritoriale de pensii;	1
7.	Întocmirea statului de funcții, pentru personalul din CJP Galați și transmiterea la Direcția Management Resurse Umane din CNPP (nr. situații/an)	1
8.	Întocmirea și actualizarea statului nominal de funcții pentru personalul din CJP Galați (nr. situații/an)	12
9.	Elaborarea și actualizarea fiselor de post pentru funcționarii publici și personalul contractual (nr. salariați)	40
10.	Întocmirea și monitorizarea deciziilor emise în cadrul CJP Galați (nr. decizii/an)	210
11.	Întocmirea și actualizarea dosarelor profesionale pentru funcționarii publici din CJP Galați, conform HG nr. 522/30.05.2007 pentru modificarea și completarea HG nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici (nr. dosare profesionale /an)	80
12.	Întocmirea și vizarea, semestrial, a legitimațiilor de serviciu pentru angajații CJP Galați (nr. operațiuni/an)	4
13.	Întocmirea notelor de lichidare la încetarea raporturilor de munca/serviciu, pentru personalul din CJP Galați (nr. note lichidare/suspendare/an)	2
14.	Eliberarea adeverințelor angajaților (nr. adeverințe/an)	274
15.	Întocmirea situației privind respectarea normelor de conduita a funcționarilor publici din cadrul CJP Galați, conform Ordinului nr. 4500/2008 pentru stabilirea unui cadru unitar privind metodele de completare și transmitere a datelor și informațiilor referitoare la respectarea normelor de conduita de către funcționarii publici și la implementarea procedurilor disciplinare, în vederea transmiterii acestora către ANFP(nr. situații/anul 2020)	1
16.	Întocmirea raporturilor statistice (nr. situații/trimestru)	4
17.	Întocmirea situațiilor privind efectuarea concediilor legale de odihna, pentru directorul executiv și directorii executivi adjuncți (nr. adrese/anul 2020)	1

18.	Raportarea lunara la ANFP a modificărilor intervenite in cariera funcționarilor publici (nr. raportări/an)	12
19.	Întocmirea contractelor individuale de munca pentru personalul nou angajat (nr. contracte individuale de munca înregistrate/an)	1
20.	Înregistrarea în registrul declarațiilor de avere și registrul declarațiilor de interese conform HG 175/20.02.2008 privind stabilirea modelului registrului declarațiilor de avere și a registrului declarațiilor de interese (nr. înregistrări/an)	68

III. COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

Activitatea de comunicare și relații publice a avut drept scop principal asigurarea unui cadru comunicațional transparent, deschis, corect, credibil și eficient.

A. În domeniul liberului acces la informațiile de interes public

Punctul de informare și documentare al publicului care are acces rapid și facil la materialele informative, a fost actualizat în permanență cu noutățile legislative apărute. Accesul liber al oricărei persoane la informațiile de interes public prevăzute de Legea 544/2001 s-a realizat prin pagina web a instituției www.cjpgalati.ro actualizată corespunzător dispozițiilor legale în vigoare de la 01.01.2011.

Au fost organizate **3 conferințe de presă**, au fost transmise un număr de **20 comunicate și informări de presă**, și au fost acordate 10 interviuri în presa audio-vizuală.

Presa locală a reflectat în mod obiectiv evenimentele care au avut loc și care au avut legătură cu activitatea instituției.

S-au înregistrat un număr de **470 întrebări** din domeniul asigurărilor sociale, pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale transmise pe adresa de e-mail a CJP Galați - penziigalati@gmail.com.

B. În domeniul relațiilor cu publicul

Activitatea de relații cu publicul se desfășoară în fiecare zi lucrătoare, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 1723/2004, prin ghișee specializate.

Numărul de adresanți la nivelul CJP Galați a fost de **7.700 lunar**, cca. **350 persoane/zi**.

Din totalul de 7.700 adresanți, cca. 400 au fost solicitări în cadrul programului de audiențe la conducerea instituției.

Situația petițiilor, scrisorilor și sesizărilor instrumentate

Nr. Crt.	Categorie	NUMĂR PETIȚII		Diferențe 2020/2019 +/-
		An		
		2019	2020	
1.	Scrisori, sesizări, reclamații adresate unui organ	76	139	+63

	central sau local			
2.	Scrisori, sesizări, reclamații adresate direct	2.760	3.739	+979
3.	Petiții electronice	295	765	+470
	Total	3.131	4.643	+1.512

IV. ACCIDENTE DE MUNCĂ ȘI BOLI PROFESIONALE

I. Compartimentul Accidente de Muncă și Boli Profesionale din cadrul **C.J.Pensii Galați**, are ca atribuții principale: **prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale** prin întocmirea de **tablouri de prevenire cu identificarea situațiilor cu riscuri mari de accidente de munca și boli profesionale**, efectuarea de recomandări cu caracter tehnic pentru remedierea situațiilor cu pericol potențial, acestea fiind realizate în baza situațiilor concrete identificate în timpul **vizitelor la locurile de muncă de la 4 angajatori (24 posturi de lucru analizate)**.

A. Numărul de **accidente de muncă** comunicate la nivelul **C.J.Pensii Galați**, pentru anul 2020, a fost de **81 cazuri**, din care :

- ⇒ **74 - incapacitate temporară de muncă;**
- ⇒ **6 - decese;**
- ⇒ **1 - invaliditate.**

B. În anul 2020, la nivelul **C.J.Pensii Galați**, nu au fost comunicate cazuri de **boli profesionale**.

II. Ca urmare a cererilor privind solicitarea drepturilor de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, precum și în conformitate cu Ordinul nr. 450/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, **C.J.Pensii Galați - Compartimentul accidente de munca și boli profesionale**, a acordat următoarele prestații :

- **despăgubiri în caz de deces în valoare de 43.732 lei;**
- **compensatii pentru atingerea integritatii în valoare de 16.640 lei;**
- **cheltuieli cu servicii medicale plătite către Casa de Asigurări de Sănătate Galați, în valoare de 107.082,44 lei;**
- **cheltuieli privind decontarea către angajatori a indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de munca, cauzate de accidente de munca și boli profesionale, plătite asiguraților salariați, în valoare de 329.235 lei.**

Totalul cheltuielilor pentru anul 2020, a fost de 496.689,44 lei.

V. Compartimentul Legislație, Contencios Executare silită.

1. În domeniul avizare, legislație, contencios

În anul 2020, au fost efectuate următoarele activități:

- ✓ avizarea pentru legalitate a deciziilor și ordinelor supuse aprobării Directorului Executiv în care CJP este parte
- ✓ avizarea pentru legalitate a contractelor în care CJP a fost parte;
- ✓ colaborarea cu toate compartimentele din structura CJP în vederea aplicării corecte a reglementărilor legale în vigoare;
- ✓ formularea unor puncte de vedere la interpelări și întrebări adresate CNPP în ceea ce privește aplicarea legislației în domeniu;
- ✓ întocmirea documentației în 472 cauze noi aflate pe rolul instanțelor de judecată și finalizarea 284 dosarelor ramase în curs de soluționare din anul 2019, în care CJP este parte;
- ✓ reprezentarea intereselor CJP (prin personalul casei teritoriale de pensii), în fața instanțelor competente ce judecă litigiile de asigurări sociale, contencios administrativ, civile, penale, la judecarea acestora în prima instanță sau în căi de atac.

Situația scriptică se prezintă astfel:

Casa Județeană de Pensii Galați	Total litigii	Calitatea procesuală a CJP		Natura litigiilor					Modalitatea de soluționare			
		Reclamant	Parat	Asigurări sociale	Litigii muncă	Contencios administrativ	Penale	Alte	Favorabil CJP	Nefavorabil CJP	în curs de soluționare	Grad de soluționare favorabil
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	$\frac{14=11}{(11+12)} \times 100$
Sem I - 2020												
TOTAL	463	0	463	458	1	3	1	0	69	38	356	64.4 %
Sem II - 2020												
TOTAL	650	0	650	643	3	2	2	0	72	36	541	66.7 %
Grad de soluț pe an									141	74	66 %	

Litigiile au avut ca obiect în principal:

- contestarea deciziilor de pensionare emise de casele teritoriale de pensii (motivate de modul de stabilire și recalculare a pensiilor din sistemul public);
- recalcularea pensiilor prin luarea în calcul a perioadelor în care salarizarea s-a efectuat în acord global și regim de lucru mărit/ alte sporuri fără caracter permanent (prime, cap

secție, ore festive), având în vedere cele două decizii ale ICCJ (Deciziile 19/17.10.2011; 19/10.12.2012 ale ICCJ);

- contestarea deciziilor de recalculare a pensiilor privind luarea în calcul a **veniturilor brute și a primelor** de care aceștia au beneficiat pe parcursul activității;
- contestare stagii de cotizare utilizate la recalcularea evaluare pe OUG 4/2005 respectiv stagiile la persoanele care au lucrat în grupa I de muncă și au avut drepturi de pensie stabilite potrivit Legii nr. 3 /1977, în sensul că prin Decizia nr.11/2015 a ICJJ aceștia trebuiau să aibă stagiul complet de cotizare de 20 de ani sau cei ce au lucrat în grupa a II-a, un stagiul de 25 de ani, potrivit art.14 din lege și nu de 30 ani, potrivit art.8.
- contestații ale deciziilor stabilite potrivit Legii nr.192/2015, respectiv art. 169¹ din Legea nr.263/2010
- reconstituire vechime (Decizia nr.2/2016 a ICCJ);
- recunoaștere activitate desfășurată în grupa superioară de muncă
- contestații la executare - în care CJP a avut calitate de terț poprit;
- contestarea deciziilor privind recuperarea sumelor încasate necuvenit cu titlul de drepturi de asigurări sociale prevăzute de legi cu caracter special, respectiv Legea nr. 341/2004 a recunoașterii față de eroii martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989, precum și față de persoanele care și-au jertfit viața sau au avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987, cu modificările ulterioare;
- contestarea deciziilor de recuperare a sumelor încasate necuvenit cu titlu de prestații de asigurări sociale generate din revizuirea punctajului mediu anual.
- ✓ monitorizarea semestrială a situației privind gradul de soluționare a litigiilor aflate pe rolul instanțelor de judecată ;
- ✓ **monitorizarea lunară** a situației privind gradul de soluționare a litigiilor aflate pe rolul instanțelor de judecată în care CJP este parte;

LITIGII ÎN CARE C.J.P. GALAȚI ESTE PARTE	2019	2020	Diferența 2020/2019
litigii înregistrate, din care:	487	756	269
litigii soluționate, din care:	199	215	16
- favorabil	133	141	8
- nefavorabil	66	74	8
litigii în suspendare	116	87	29
Adrese executori judecătorești	0	0	0
litigii ramase de soluționat în sold pentru anul următor	288	541	+253

2) Acest serviciu asigura si activitatea Comisiei pentru aplicarea prevederilor Legii nr.189/2000 pentru aprobarea O.G. nr.105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de catre regimurile instaurate in Romania cu incepere de la 6 septembrie 1940 pana la 6 septembrie 1945 din motive etnice si a Legii nr. 309/2002 privind recunoasterea si acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar in cadrul Directiei Generale a Serviciului Muncii in perioada 1950 - 1961.

Număr total	Inregistrate/ soluționate 2019	Inregistrate/ soluționate 2020	diferența 2020/2019
dosare care fac obiectul Legii 189/2000	106	89	- 17
dosare ce fac obiectul Legii nr. 309/2002	18	7	- 11

VI. EXPERTIZĂ MEDICALĂ

Compartimentul județean de expertiză medicală din cadrul CJP Galați are în structură 3 cabinete medicale asupra capacității de muncă, din care 2 cabinete pentru municipiul Galați și localitățile arondate și 1 cabinet pentru municipiul Tecuci și localitățile arondate.

Nr. crt	Indicatori specifici de activitate expertizei medicale	Realizat cumulat la 31.12.2019	Realizat cumulat la 31.12.2020	Dif. 2020 / 2019
1	<i>persoane expertizate cazuri noi din care:</i>	936	574	-362
	> gradul I invaliditate	91	79	-12
	> gradul II invaliditate	510	378	-132
	> gradul III invaliditate	320	188	-132
	> respinși	15	29	+24
2	<i>persoane revizuite total, din care:</i>	4.482	4.532	+50
	înainte de revizuire:	4.482	4.532	+50
	> gradul I invaliditate	288	376	+88
	> gradul II invaliditate	2.320	2.333	+13
	> gradul III invaliditate	1.874	1.823	-51
3	<i>după revizuire nr. total :</i>	4.482	4.532	+50
	> gradul I invaliditate	349	424	+75
	> gradul II invaliditate	2.290	2.318	+28
	> gradul III invaliditate	1.822.	1.772	-50
4.	<i>> depensionati</i>	21	18	-3

Evaluarea activității de expertiză medicală

Nr. crt.	Indicator	AN 2019	AN 2020
1	Incidența invalidității - număr cazuri noi pensie invaliditate/100 de locuitori *	0.15%	0,10%
2	Prevalența invalidității - număr pensionari de invaliditate în evidență/100 de locuitori	1.67%	1,49%
3	Ameliorări-număr schimbări din grad superior în grad inferior/100 revizuri	1.85%	1,30%
4	Depensionări - număr cazuri depensionate/100 de revizuri	0.47%	0,39%

VII. ACTIVITATEA DE STABILIRI ȘI PLĂȚI PRESTAȚII

1. În domeniul EVIDENȚEI STATISTICE - 31.12.2020

PENSII DE ASIGURĂRI SOCIALE

Categorია de pensionari	TOTAL SISTEM		Asigurari Sociale de Stat		Agricultori	
	Numar pensionari	Pensia medie luna curentă (lei)	Număr pensionari	Pensia medie neta	Numar pensionari	Pensia medie neta
0	1	2	3	4	5	6
1.ASIGURARI SOCIALE	137.407	1.655	128.701	1.724	8.706	631
1.1 Limita de varsta	112.889	1.834	104.995	1.922	7.894	665
> stagiul complet	89.298	1.958	85.254	2.015	4.044	758
> stagiul incomplet	23.591	1.364	19.741	1.520	3.850	567
1.2 Pensie anticipata	246	2.085	246	2.085	-	-
1.3 Pensie anticipate partiala	1.575	1.392	1.575	1.392	-	-
1.4 Invaliditate	7.241	678	7.222	679	19	283
> gradul I	1.018	493	1.016	493	2	289
> gradul II	3.817	743	3.800	745	17	282
> gradul III	2.406	655	2.406	655	-	-
1.5 Urmași	15.450	823	14.657	851	793	304
1.6. Ajutor social	6	434	6	434	-	-

INDEMNIZATII PREVĂZUTE DE LEGI SPECIALE

<i>Număr beneficiari de legi speciale</i>	<i>Realizat cumulat la 31.12.2019</i>	<i>Realizat cumulat la 31.12.2020</i>	<i>Dif 2020/2019</i>
Legea 49/1999 - IOVR	17	14	-3
Legea 341/2004 - a recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la Victoria Revoluției din Decembrie 1989	95	90	-5
D.L. 118/1990 - persoanele persecutate din motive politice de dictatura instaurată la 06.03.1945	401	356	-45
Legea 44/1994 - veteranii și văduvele de război	1.466	1.186	-280
Legea 189/2000 - persoanele persecutate din motive etnice în perioada 06.09.1940-06.03.1945	1.577	1.531	-46
Legea 309/2002 - persoane care au efectuat stagiul militar în cadrul DGSM 5.083	2.440	2.171	-269
Legea 578/2004- ajutor lunar pentru soțul supraviețuitor	3.408	3.196	-212
Legea 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru membrii uniunilor de creatori	199	201	+2
Legea nr. 109/2005-artiști sau executanți liber-profesioniști	17	17	0
TOTAL	9.620	8.762	-858

PENSIILE MEDII anuale la nivelul CJP Galați**PENSII STAT**

<i>Categoriile de pensii</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>Diferență 2020/ 2019</i>
MEDIA/Total pensii stat	1.266	1.580	1.837	+257
- limită de vârstă	1.413	1.750	2.028	+278
- pensia anticipată	1.438	1.704	2.091	+387
- pensia anticipată parțială	942	1.116	1.404	+288
- pensia de invaliditate gradul I	402	523	595	+72
- pensia de invaliditate gradul II	595	693	777	+84
- pensia de invaliditate gr.III	573	654	697	+43
- pensia de urmaș	635	789	910	+121

PENSII AGRICULTORI

<i>Categoriile de pensii</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>Diferență 2020/2019</i>
MEDIA/Total pensii agricultori	480		631	
- limită de vârstă cu vechime completă	578		758	
- limită de vârstă cu vechime incompletă	436		567	
- invaliditate gr.I	221		289	

Compartiment Audit Public Intern
 Str. Științei nr. 97, Galați
 Tel : +4 0236 416585 Fax : 0236 470177
cjp_galati@gmail.com
www.cjpgalati.ro

- invaliditate gr.II	213		282	
- urmași	231		304	

2. În domeniul STABILIRII PRESTAȚIILOR

Categorie	Cereri înregistrate			Cereri soluționate		
	Realizat cumulat la 31.12.2019	Realizat cumulat la 31.12.2020	Diferență 2020/2019	Realizat cumulat la 31.12.2019	Realizat cumulat la 31.12.2020	Diferență 2020/2019
Înscrieri noi pensii	7.106	8.247	+1.141	6.205	8.247	+2.042
Recalculări/modificări	16.865	13.767	-3.098	16.240	13.767	-2.473
Total	23.971	22.014	-1.957	22.445	22.014	-431

În anul 2020, au fost emise un număr total de **22.014** decizii privind stabilirea, modificarea drepturilor de pensie și indemnizații prevăzute de legi speciale, din care;

- **8.247** cazuri noi acordare în temeiul Legii nr. 263/2010, din care:
 - 5.268 limită de vârstă;
 - 633 invaliditate;
 - 938 pensie anticipată/anticipată parțială;
 - 1.234 urmaș;
 - 174 legi speciale;
- **13.767** modificări, din care:
 - 4.717 recalculări conform dispozițiilor art. 107 alin. (3) și (4) din Legea nr. 263/2010;
 - 1.001 revizuirii;
 - 8.049 alte lucrări.

3. În domeniul PLĂȚII PRESTAȚIILOR

Activitate		Realizat cumulat la 31.12.2019	Realizat cumulat la 31.12.2020	Diferențe 2020/2019
Număr total comunicări la plată, din care:	decizii	21.172	19.554	-1.618
	alte comunicări	21.473	20.847	-626
Ajutoare de deces	Număr total cazuri de decese acordate	6.047	6.336	+289

La data de 31.12.2020 sunt în evidență un număr total de 62.165 pensionari care au optat pentru plata drepturilor în cont curent sau cont de card, ceea ce reprezintă 45,24% din numărul total de pensionari în evidență de 137.407.

Față de anul 2019, în anul 2020 se constată o creștere a cererilor pentru plata pensiei în cont curent de 6%.

4. În domeniul PENSILOR COMUNITARE și exportul prestațiilor

Activitate	2019	2020	Diferență 2020/2019
<i>Dosare pensie comunitară instrumentate, din care:</i>	393	492	+99
- Solicitări depuse în România	264	326	+62
- Solicitări depuse în UE	129	166	+37
<i>Solicitări formular E205 - recunoaștere stagiu</i>	266	226	-40
<i>Solicitări export prestații prin CitiBank</i>	89	66	-23
NUMĂR TOTAL FORMULARE EUROPENE INSTRUMENTATE	659	718	+59

VIII. ACTIVITATEA ECONOMICĂ ȘI EVIDENȚĂ CONTRIBUABILI

1. În domeniul execuției bugetare, principalii indicatori realizați în anul 2020 comparativ cu anul 2019 sunt:

Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat

AN	UM	VENITURI BUGETARE	CHELTUIELI BUGETARE
2019	LEI	1.132.298.496	2.085.110.123
2020	LEI	1.154.643.238	2.437.332.774
Diferența	LEI	+22.344.742	+352.222.651

Bugetul Accidente de Muncă și Boli Profesionale

AN	U.M	VENITURI	CHELTUIELI
2019	LEI	2.482.417	2.242.282
2020	LEI	2.005.771	2.210.646
Diferența	LEI	-476.646	-31.636

EXPLICAȚII	SUME (BASS) 2020 lei
0	1
TOTAL CHELTUIELI, din care:	2.437.332.774
TRANSFERURI ȘI ALTE DREPTURI - din care	2.414.063.380
Pensii de asigurări sociale de stat	2.378.785.803
Cheltuieli pe termen scurt	-
Ajutoare deces	35.277.577
Bilete de tratament	-

Transfer între unitati ale administratiei publice	-
Prestații și servicii pentru reabilitare medicală	-
CHELTUIELI DE ADM. A FONDULUI ȘI ALTE CHELTUIELI, din care:	23.269.394
Cheltuieli de transmitere a drepturilor	13.917.574
Cheltuieli cu bunuri și servicii	1.486.834
Cheltuieli de capital	19.962
Cheltuieli de personal	7.845.024
Dobânzi	-
Rambursări de credite	-
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	

Potrivit situației generale a contului de execuție al bugetului asigurărilor sociale de stat, la data de 31.12.2020, au fost realizate venituri în valoare de 1.154.643.238 lei și cheltuieli în valoare de 2.437.332.774 lei.

Se constată că execuția bugetului la data de 31.12.2020 s-a încheiat cu un deficit de 1.282.689.536 lei.

Față de veniturile încasate și cheltuielile efectuate, execuția bugetelor s-a realizat după cum urmează:

SITUAȚIA EXCEDENTULUI sau DEFICITULUI înregistrat în 2020 comparativ cu 2019					
AN	U.M	BASS		Fond ACC	
		Excedent	Deficit	Excedent	Deficit
2019	LEI		952.811.627	240.135	
2020	LEI		1.282.689.536		204.875

2. În domeniul tratamentului balnear

Situația privind biletele repartizate în anul 2020 comparativ cu anul 2019

Trimestrul	Realizat cumulativ la 31.12.2019		Realizat cumulativ la 31.12.2020		Diferența 2020/2019 total bilete
	Total bilete	Din care cu regim gratuit	Total bilete	Din care cu regim gratuit	
I	96	5	146	13	+50
II	1.189	81	45	5	-1.144
III	2.664	227	1639	231	-1.025
IV	1.840	149	532	88	-1.308
Total	5.789	462	2.362	337	-3.427

Evidența stagiilor de cotizare ale asiguraților din sistemul public de pensii

Activitate	Realizat cumulativ la 31.12.2019	Realizat cumulativ la 31.12.2020	Dif. 2019/2018
Declarații nominale depuse de angajatori și preluate în sistem informatic	129.774	135.590	(+)5.816
Contracte de asigurare socială active aflate în evidența CJP	1.281	1.043	(-)238

- ✓ Monitorizarea respectării procedurilor legale și informatice privind evidența contribuabililor la nivelul județului Galați prin recepția și evaluarea periodică a datelor.
- ✓ Verificarea lunară, prin proceduri specifice, a bazelor de date aflate în evidența CJP Galați, aferente anilor 2001-2020.
- ✓ Crearea unor baze de analiză la nivel teritorial pentru anii 2001-2020, în vederea obținerii de informații agregate care să folosească atât la fundamentarea bugetului, precum și la rezolvarea operativă a problemelor apărute în sistemul de asigurări sociale.
- ✓ Organizarea fluxului de prelucrare a datelor în vederea obținerii documentelor de certificare (adeverințe) a stagiului de cotizare și punctajul anual pentru asigurații sistemului public de pensii.
- ✓ Actualizarea lunară a Registrului Județean al Persoanelor cu informații de stare civilă comunicate de către CNABDEP.

Situația contractelor de asigurare încheiate în conformitate cu Art.6 alin.(2) din Legea nr 263/2010 - privind sistemul unitar de pensii publice :

Tipul asigurării	Incheiate în anul 2020
Contracte de asigurare încheiate cf. Lg 263/2010	274
Contracte de asigurare încheiate cf. OUG 163/2020	149
Acte adiționale la contracte de asigurare cf. Lg. 263/2010 – modificări venit asigurat	17
Decizii de reziliere din oficiu a contractelor de asigurare, pentru care nu s-a achitat contribuția de asigurări sociale	361
Decizii de încetare a contractelor de asigurare la cererea asiguraților	152

Alte activități desfășurate în vederea realizării obiectivelor CJP Galați

- Adeverințe de stagiu solicitate de către asigurații cu contract de asigurare: **171**;
- Solicitari pentru stabilirea condițiilor de pensie ale asiguraților cu contract de asigurare: **35**;
- Notificări către persoanele cu decizii de respingere la pensie în vederea asigurării în baza unui contract de asigurare: **65**;
- Notificări către asigurații cu contracte de asigurare debitori: **798**;

- Dispozitii de incasare a contributiilor , inclusiv a incasarilor din trezorerie, emise pe Legea nr. 263/2010: **6.986**;
- Dispozitii de incasare a contributiilor la contracte de asigurare le OUG 163/2020: **115**;
- Adeverinte privind stagiul de cotizare emise din PCONTRIB: **6.115**;
- Adeverinte privind stagiul de cotizare emise din ORIZONT; **13.787**;
- Formulare privind notificarea calitatii de neasigurat in sistemul de securitate sociala din Romania: **145** ;
- Modificari (corectii) coduri numerice personale , la solicitarea angajatorilor si a asiguratilor:**12**;
- Solicitari adeverinte de stagiul catre alte case judetene de pensii necesare asiguratilor in vederea completarii dosarelor pentru obtinerea indemnizatiilor pentru cresterea copilului/stimulent insertie, dosarelor de pensii, recalculare pensie militara sau interes personal:**682** ;
- Raspunsuri la solicitari din partea asiguratilor, angajatorilor, caselor judetene (locale) de pensii sau a altor institutii publice/executori judecatoresti privind verificarea calitatii de asigurat in sistemul public de pensii, sau a veniturilor obtinute: **9.808**;
- Eliberari adeverinte privind stagiul de cotizare catre alte case de pensii: **2.203**;
- Adeverinte care atesta calitatea de asigurat in baza contractelor de asigurare incheiate conf. Legii nr 263/2010: **165**;
- Adeverinte care atesta calitatea de asigurat in baza contractelor de asigurare incheiate conf. Legii nr 186/2016: **28**;
- Adeverinte care atesta calitatea de asigurat in baza contractelor de asigurare incheiate conf. OUG 163/2020: **88**;
- Procese-verbale de eliberare a carnetelor de munca aflate inca in evidenta CJP Galati **73**;
- Adeverinte CASCOM : **4**;
- Verificarea, intocmirea si raportarea trimestriala a situatiei incadrarii asiguratilor in conditii deosebite/speciale de munca la nivelul judetului Galati;
- Transmiterea lunara catre CNPP a bazelor de date cu toti asiguratii judetului Galati in vederea intocmirii listelor de virament catre fondurile de pensii administrate privat (lunar);
- Declaratii nominale rectificative depuse de catre angajatori, in conformitate cu Art. 7 alin (2) din Legea nr. 263/2010 si migrate in SICA ORIZONT: **1.491**;
- Ajutoare de deces acordate in baza art 125 si art 126 din Legea nr 263/2010, cu modificarile si completarile ulterioare: **331**;
- Copii carnete de munca scanate: **33**;

Situatia incasarilor din contributiile de asigurari sociale ale asiguratilor cu contracte de asigurare incheiate conf. Legii nr.263/2010 :

An	Valoarea totala a incasarilor la sfarsitul anului - Legea nr 263/2010- Lei
2019	7.708.434,89
2020	6.916.186,79

Situatia incasarilor din contributiile de asigurari sociale ale asiguratilor cu contracte de asigurare incheiate conf. OUG nr 163/2020

An	Valoarea totala a incasarilor la sfarsitul anului -OUG 163/2020
2020	1.614.674

Situatia depunerii declaratiilor nominale de asigurare de catre persoanele juridice sau fizice la care isi desfasoara activitatea asiguratii sistemului public, in conformitate cu art. 7 alin (1) din Legea nr 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice:

Declaratii nominale de asigurare	Inregistrate si preluate in anul 2020
Ianuarie	11.278
Februarie	11.311
Martie	11431
Aprilie	10.711
Mai	11.262
Iunie	11.446
Iulie	11.520
August	11.516
Septembrie	11.550
Octombrie	11.216
Noiembrie	11.099
Decembrie	11.250
TOTAL	135.590

IX. Compartiment Informatică

- a. S-a asigurat preluarea de la CNPP a aplicațiilor actualizate în funcție de modificările legislative intervenite sau perfecționate, testarea noilor versiuni atât pe date reale cât și pe date de test, comunicarea rezultatelor către direcția de specialitate din cadrul CNPP, lansarea și exploatarea noilor versiuni și urmărirea în continuare a rezultatelor exploatarei în regim de lucru real. Totodată s-a asigurat asistenta tehnică de specialitate compartimentelor care exploatează aplicațiile actualizate;
- b. S-a asigurat o foarte strânsă comunicare cu departamentul de informatică din cadrul CNPP, în vederea realizării unui schimb permanent de informații, reciproc util;
- c. S-au asigurat, în cadrul sistemului informatic la nivelul CTP, serviciile de suport tehnic de nivel 1;
- d. S-a asigurat suportul statistic necesar conducerii, în îndeplinirea obiectivelor CTP;
- e. S-au îndeplinit sarcini de verificare și după caz, corectare a suspiciunilor de erori și inconsistență depistate în datele aferente subsistemului de evidență contribuabili;
- f. S-a asigurat actualizarea informațiilor de pe site-ul instituției în concordanță cu cerințele și/sau modificările apărute;
- g. S-au îndeplinit sarcini de verificare și după caz, corectare a suspiciunilor de erori și inconsistență depistate în datele aferente subsistemului de stabilire și plata pensiilor;
- h. S-au monitorizat incompatibilitățile definite în Legea nr. 263/2010 și legislația conexasă;

- i. S-a monitorizat stadiul soluționării cazurilor de fraudă depistate de organele de control la nivelul CTP și de recuperare a debitelor asociate;
- j. S-a asigurat gestiunea infrastructurii IT la nivelul CTP;
- k. A fost instalat și configurat serverul antivirus Bitdefender, s-a instalat pe fiecare client modulul de monitorizare și protecție, s-a configurat graficul scanărilor periodice automate.
- l. S-a asigurat actualizarea și aplicarea politicii de backup a datelor gestionate la nivel de CTP;
- m. Împreună cu serviciul plăți prestații, s-a completat și modernizat aplicația software necesara evidentei sumelor creditoare și a celor necuvenite;
- n. S-a proiectat și executat un software necesar identificării cazurilor de pensionari care îndeplinesc condițiile de limita de vârstă, în vederea operării modificărilor din oficiu;
- o. S-a dezvoltat, testat și dat în exploatare un software local care să asigure gestionarea corectă și la timp a datei scadente pentru urmași;
- p. A fost concepută o aplicație software de evidență a lucrărilor pentru compartimentul comunicare, aplicație interconectată cu registratura;
- r. S-au modernizat și întreținut o parte din aplicațiile software aflate în exploatare

Auditor superior,

Gabriela ALEXANDRESCU

