



Nesecret

Nr. 19888 / 26.08.2019

**CASA JUDETEANA DE PENSII GALATI  
ANUNTA**

În temeiul prevederilor legale în vigoare, se organizează concurs de promovare pentru ocuparea următoarei funcții publice de conducere vacante, respectiv:

- 1 post Șef Serviciu Casa Locala de Pensii Tecuci - cerințe:
  - studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă,
  - absolvent cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
  - vechime în studii superioare necesare exercitării funcției publice, minim 5 ani.

**Concursul se va organiza în data de 01.10.2019, ora 11.00** - proba scrisă, iar interviul se va susține într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Concursurile se organizează la sediul Casei Județene de Pensii Galați, str. Științei. nr.97.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe site-Casei Județene de Pensii Galați și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în perioada 28.08.2019 - 25.09.2019, la Compartimentul Resurse Umane, la secretarul comisiei de concurs Dragoi Smaranda - consilier superior sau Vidrasc Cristina, consilier juridic superior (relații suplimentare la tel. 0236416585 sau 0236310192, Compartiment Resurse Umane, etaj.2, camera 209, email [peniigalati@gmail.com](mailto:peniigalati@gmail.com)).

**Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu:**

- formularul de înscriere la concurs, formular care se pune la dispoziția candidaților de către secretarul comisiei de concurs;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă și după caz, a adevărinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al

Casa Județeană de Pensii Galați  
Str. Științei, nr. 97, Galați  
Tel.: +4 0236 310192; Fax: +4 0236 470177  
[Denis.arama@cnpp.ro](mailto:Denis.arama@cnpp.ro)  
[www.cnpp.ro](http://www.cnpp.ro) / [www.cjgalati.ro](http://www.cjgalati.ro)

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor ;

- cazierul judiciar;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste, calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, formular care se pune la dispoziția candidaților de către secretarul comisiei de concurs.

Copiile actelor menționate mai sus se prezintă într-un dosar de plastic în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs. Bibliografia pentru postul de conducere de Șef Serviciu din cadrul Casei Locale de Pensii Tecuci și bibliografia pentru postul de conducere de șef birou, Birou Resurse Umane, Comunicare și Relații Publice, se regasesc afisate pe site-ul institutiei sau la sediul acesteia.

Cu cel puțin 30 zile înainte de data stabilită pentru proba scrisă, condițiile de participare și condițiile de desfășurare a concursului, bibliografia, tematica, atribuțiile prevăzute în fișa postului și alte date necesare desfășurării concursului se afișează și la sediul instituției și pe site-ul [www.cjpgalati.ro](http://www.cjpgalati.ro).

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 483 din O.U.G. nr.57/2019 - Codul Administrativ.

Director executiv,  
ARAMA LANA DENIS



Casa Județeană de Pensii Galați  
Str. Științei, nr. 97, Galați  
Tel.: +4 0236 310192; Fax: +4 0236 470177  
Denis.arama@cnpp.ro  
[www.cnpp.ro](http://www.cnpp.ro) / [www.cjpgalati.ro](http://www.cjpgalati.ro)

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului