

## CONTRACT DE SERVICII POSTALE

### 1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și HG nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între

**CASA JUDETEANA DE PENSII GALATI**, cu sediul în Galați, str. Stiintei nr.97, județul Galați, tel.0236.416.585, fax. 0236.470.177, email: carmen.miron@cnpp.ro, Codul de înregistrare fiscală 13589340, titulara a contului curent nr. RO49 TREZ 3062 5680 320X XXXX, deschis la Trezoreria Galați, reprezentată legal prin Arama Ana Denis – Director executiv, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

**COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A.**, cu sediul în București, B-dul Dacia nr. 140, sector 2, având statut juridic de companie națională, telefon:021 2007 303, fax:021 2007 301, Cod de înregistrare fiscală RO427410, înregistrată la Registrul Comerțului J40/8636/ 1998, cont Nr. RO55 TREZ 2315 069X XX01 8068 deschis la Trezoreria Constanța și reprezentată legal de Mircea TUDOSIE - Director General, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) preț contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

*Clauze obligatorii*

### 4. Obiectul contractului

4.1. PRESTATORUL se obliga să efectueze următoarele servicii postale :

- corespondență neprioritară/prioritară internă din serviciul standard;
- corespondența neprioritară/prioritară internațională standard;
- corespondență neprioritară/prioritară internă recomandată;
- corespondență prioritară internațională recomandată;
- corespondență neprioritară/prioritară internă cu confirmare de primire;

- corespondență prioritară internațională cu confirmare de primire;
- colete postale interne;
- colete postale interne cu confirmare de primire;
- servicii de preluare a trimerilor de la sediu, la solicitarea autorității contractante.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate.

## 5. Prețul contractului

5.1. Tarifele aplicate sunt cele din Propunerea financiară, anexă la prezentul contract și rămân ferme pe toată perioada de derulare a contractului.

## 6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de 8 (opt) luni, începând de la 01.05.2019 până la 31.12.2019. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a prelungi durata contractului condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație. Prolungirea contractului inițial nu poate depăși 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a contractului.

## 7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- propunerea financiară
- propunerea tehnică;
- caietul de sarcini
- și alte acte dacă mai este cazul, cu acordul ambelor părți.

## 8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada prevăzută la clauza 6.1, la standardele legale în vigoare (O.U.G. nr. 13/2013 privind serviciile postale, aprobată prin Legea nr. 187/2013) și în conformitate cu propunerea tehnică, anexă la prezentul contract.

8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini și în propunerea tehnică, anexate la prezentul contract.

8.3. Prestatorul va admite prezentarea trimerilor postale prin următoarele subunități postale: **Oficiul Postal Galați 1, Oficiul Postal Tecuci 1.**

8.4. Prestatorul prin **Oficiile Postale Galați 1 și Tecuci 1**, va emite lunar factura către Achizitor până în ultima zi lucrătoare a lunii, pentru plata contravalorii serviciilor postale care fac obiectul prezentului contract efectuate în luna curentă.

8.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

8.6. Pentru prejudiciile cauzate achizitorului privind furnizarea serviciilor postale, prestatorul va răspunde în condițiile prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 cu modificările și completările ulterioare.

## 9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, conform Propunerea financiară (preturi unitare).

9.2. Achizitorul se obligă să plătească cu Ordin de Plată prețul către prestator în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii emise de către acesta la sediul autorității contractante, în contul CNPR - Constanta - RO 55 TREZ 2315 069X XX01 8068, deschis la Trezoreria Constanta, sub CUI: 30510060.

9.3 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.4 - Va prezenta trimerile postale conform indicațiilor enumerate în Propunerea tehnică, anexă la contract.

## 10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. Prestatorul răspunde față de Achizitor pentru serviciile ce fac obiectul contractului potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale, cu modificările și completările ulterioare așa cum a fost aprobată prin Legea nr. 187/2013, potrivit Deciziei ANCOM nr. 313/2017 privind desemnarea CNPR ca furnizor de

serviciu universal în domeniul serviciilor poștale. Prestatorul nu va răspunde pentru eventualele daune indirecte ale Achizitorului.

10.2. Dacă Achizitorul nu respectă termenul de plată a contravalorii facturilor emise de Prestator, acesta va fi obligat să plătească o dobândă penalizatoare calculată la nivelul dobânzii legale penalizatoare aplicabile în raporturile dintre profesioniști și autoritățile contractante potrivit prevederilor Legii nr. 72/2013 cu modificările și completările ulterioare începând cu prima zi următoare termenului prevăzut la pct. 9.2.

10.3. Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la pct. 9.2. și fără a prejudicia dreptul Prestatorului de a apela la prevederile clauzei 10.2, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul onorează facturile, Prestatorul va relua prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului.

10.4. Pe perioada prevăzută mai sus, contractul poate fi reziliat de către oricare din părțile contractante cu condiția ca partea care solicită să anunțe în scris, cealaltă parte cu cel puțin 30 zile înainte. Pe această perioadă de 30 zile, părțile sunt obligate să-și respecte obligațiile asumate prin contract.

10.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### *Clauze specifice*

#### **11. Alte responsabilități ale prestatorului**

11.1.(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3. Să încaseze contravaloarea serviciilor ce fac obiectul contractului, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

11.4. Să aprobe Achizitorului utilizarea sistemului de francare TP, acordându-i-se pe perioadă derulării contractului nr: **TP 109/C/2654/2017**

#### **12. Alte responsabilități ale achizitorului**

12.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12.2. Achizitorul va preda trimiterile poștale conform Propunerii tehnice (anexa la contract) la sediul subunităților poștale stabilite.

#### **13. Recepție și verificări**

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și propunerea tehnică.

13.2. Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13.3. Neconcordanța între factura emisă de către prestator și evidențele achizitorului duce la refuzul plății acesteia, sau decalarea termenului de plată până la punerea de comun acord a părților.

#### **14. Începere, finalizare, întâzieri, sistare**

14.1.(1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la încheierea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

14.5. Oricare din parti poate rezilia prezentul contract cu un preaviz de 30 de zile.

## 15. Amendamente

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului sau în cazul în care apar orice alte situații care necesită aditionarea contractului initial, cu acordul expres al partilor contractante.

## 16. Cesiunea

16.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

16.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## 17. Forța majoră

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 18. Soluționarea litigiilor

18.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

## 19. Limba care guvernează contractul

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 20. Comunicări

20.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR**  
**CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII GALAȚI**



Director Executiv  
Rusnița Ana ARAMA

Director Executiv Adjunct  
Mirela MIHAILA



**Compartiment Juridic**  
**COLEGIUL CONSILIERILOR**  
**JURIDICI GALAȚI**



C.J.

ÎN CONFORMITATE CU DISPOZIȚIILE ART 4 DIN LEGEA NR. 514/2003  
ȘI ART 10 DIN STATUTUL PROFESIEI DE CONSILIER JURIDIC AȚES I  
DATA, IDENTITATEA HĂRTILOR ȘI CONȚINUTUL PREZENTULUI ACT  
NR. 500 DATA 25.04.2019 SEMNĂTURA.....



**PRESTATOR**  
**COMPANIA NAȚIONALĂ**  
**POȘTA ROMÂNĂ S.A.**

DIRECTOR GENERAL,  
Mircea TUȚOȘTE

DIRECTOR ECONOMIC,

DIRECTOR STRATEGII ȘI POLITICI DE  
DEZVOLTARE,  
Georgeta BUDEANU

ȘEF BIROU JURIDIC CONTRACTE COMERCIALE,  
Dragoș TURNEANU

ȘEF DEPARTAMENT CONTRACTE,  
Luminița AXINȚESCU



Intocmit: M. Popescu