

**COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE TECUCI S.R.L**  
STR 1 DECEMBRIE 1918, NR.146D  
J17/1419/2011; CUI 29358725  
E-mail: [cuptecuci@municipiultecuci.ro](mailto:cuptecuci@municipiultecuci.ro)



## CONTRACT

### PRESTARI SERVICII DE SALUBRIZARE

NR.....941/13.03.2019

**SC.COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE TECUCI S.R.L.** persoana juridica romana, cu sediul social in TECUCI, str.1 Decembrie 1918, nr.146D, e-mail:cuptecuci@municipiultecuci.ro, tel: 0372727181, inregistrata la Registrul Comertului GALATI sub nr. J17/1419/2011, C.U.I. RO29358725, cod IBAN RO33BRDE180SV13073071800, deschis la B.R.D, Agentia Tecuci sau RO33BRDE180SV13073071800, deschis la BRD Tecuci, reprezentata legal prin **Administrator, Bostan Daniela Carleta**, in calitate de **OPERATOR**, pe de o parte

SI,

**CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII GALATI**, cu sediul social in Galati, Str.Stiintei, nr.97, inregistrata la Registrul Comertului J....., tel. 0236416585, fax:., C.U.I 13589340, cont IBAN RO61TREZ25A685003200104X, deschis la Trezoreria Galati, reprezentata prin – **Director Executiv, Arama Ana Denis**, in calitate de **UTILIZATOR**, pe de alta parte.

#### Art. 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Colectarea, transportul de catre operator a deseurilor solide ( componente rezultate din activitatile menajere, industriale, din comert, din sectorul public sau administrativ – care prezinta compozitie si proprietati similare cu deseul menajer si care nu mai au valoare de intrebuintare sau nu mai fac folosinta utilizatorului), cu exceptia deseurilor toxice periculoase si a celor cu regim special, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Ritmul de colectare este de 1/ pe saptamana, in ziua de **Miercuri** in intervalul orar: **08-16**, de la:

- **punctul de lucru:- str.B-dul Victoriei, nr.33, Tecuci**

1.2. Colectarea si transportul de catre operator a deseurilor amestecate ( eterogene) rezultate din activitatile de constructii si demolari- inclusiv pamant, deseuri menajere, plastic, polistiren. Activitatea se va realiza la cererea utilizatorului, pe baza de comanda scrisa, in autospeciale si recipiente special destinate acestei operatiuni;

1.3. Colectarea si transportul de catre operator a deseurilor rezultate din activitatile de constructii si demolari, neamestecate cu deseuri menajere, plastic, polistiren, azbest. Activitatea se va realiza la cererea utilizatorului, pe baza de comanda scrisa, in autospeciale si recipiente special destinate acestei operatiuni;

1.4. Preluarea deseurilor colectate selectiv de catre utilizator in/ din locatia/ sediul acestuia, pe categoriile: hartie si carton; metal si plastic; sticla, in vederea reciclarii, valorificarii

corespunzatoare a acestora, in intervalul de timp de maximum 30 de zile ( in ritmul de o data 1 saptamana, in zilele de **SAMBATA**, orele **:08-14** );

1.5. Inchirierea de recipiente de catre operator, utilizatorului, pentru precolectarea deseurilor care fac obiectul contractului.

## **Art.2. DURATA CONTRACTULUI**

2.1. Contractul se incheie pana la 31.12.2019, conform Ord. nr. 112/2007 al A.N.R.S.C.) cu intrare in vigoare de la data 01.04.2019, fiind subsecvent contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, a serviciului public de salubritate in unitatea adm-tiv teritoriala;

2.2. Incetarea contractului nu afecteaza existenta obligatiilor deja scadente intre parti.

## **Art.3. TARIFE SI PRET INCHIRIERE RECIPIENTE**

3.1 - Tariful pentru colectarea, transportarea si depozitarea in statia de transfer a deseurilor menajere si stradale **86,66 lei/mc** sau **216,67 lei/tona** la care se adauga TVA

- Tariful pentru incarcarea, transportarea si depozitarea in depozitul Rosiesti a deseurilor menajere si stradale **80,69 lei/mc** sau **201,72 lei/to**

- Tariful pentru colectarea, incarcarea si transportarea loco a deseurilor de constructii amestecate, eterogene, cu tractor remorca si incarcator **234,64 lei/to**

- Tariful pentru deseuri vegetale **65,00 lei/mc**

- Tariful pentru colectarea, incarcarea, transportarea si descarcarea deseurilor precolectate selectiv in statia de transfer pentru **Plastic 43,33 lei/mc**, **Hartie /Carton 43,33 lei/mc**, **Sticla 65,00 lei/mc**, **Metal 75,83 lei/mc** la care se adauga T.V.A.

- Tariful pentru prestatie cu tractor multifunctional- incarcator frontal, lama , motostivuitor, remorca este de **102,30 lei/ora la care se adauga TVA** .

3.2. (1) Operatorul va dota utilizatorul la solicitarea acestuia, cu recipiente de precolectare prin inchiriere, dupa cum urmeaza:

<b>Tip recipient</b>	<b>Nr. recipiente date in comodat buc. / luna</b>	<b>Nr. recipiente proprii [buc.]</b>	<b>Nr. recipiente inchiriate buc. / luna</b>	<b>Nr. recipiente vandute [buc.]</b>	<b>Valoare recipient [buc.]</b>	<b>Valoare chirie/ Buc/ luna</b>
<b>Europubel a 240litri</b>						
<b>Container 1100 litri</b>						

(2) Tarifele / Preturile/ Valorile nu contin TVA.

3.3. Modificarea tarifelor practicate se va efectua dupa aprobarea acestora de catre Consiliul Local al Municipiului Tecuci. Noile tarife vor fi aduse la cunostinta utilizatorului, cu minim 15 zile inaintea inceperii perioadei de facturare, prin notificare.

#### **Art.4. DREPTURILE OPERATORULUI**

- 4.1. Sa factureze si sa incaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate;
- 4.2. Sa aplice la facturare tarifele in vigoare la cantitatile colectate, care sunt determinate in baza bonurilor de confirmare (formularelor de incarcare-descarcare), emise la preluarea deseurilor si confirmate de utilizator;
- 4.3. Sa propuna modificarea tarifului stabilit atat in situatia de schimbare semnificativa a echilibrului valoric al contractului, cat si in conditiile art.3.3;
- 4.4. Sa aplice penalitati de intarziere in cazul neachitarii facturilor in termen;
- 4.5. Sa suspende sau sa limiteze prestarea serviciilor catre utilizator, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate, inclusiv penalitatile, nu au fost achitate dupa 45 de zile de la data emiterii facturii.

#### **Art.5. OBLIGATIILE OPERATORULUI**

- 5.1. Sa respecte graficul de colectare stabilit de comun acord cu utilizatorul;
- 5.2. Sa respecte angajamentele asumate prin prezentul contract;
- 5.3. ( 1 ) Sa doteze utilizatorul prin vanzare sau inchiriere, cu mijloace de realizare a precolectarii pentru fiecare tip de deșeu contractat, etanse si adecvate mijloacelor de transport pe care le are in dotare, suficiente pentru a asigura capacitatea de inmagazinare necesara pentru intervalul dintre doua ridicari consecutive;
- ( 2 ) Operatorul, la solicitarea utilizatorului va instala in spatiile de depozitare speciale, recipiente de precolectare selectiva a deseurilor, de mare capacitate. Numarul si capacitatea recipientelor se calculeaza in functie de cantitatea de deseuri colectate si de numarul lunar de goliri. Inscriptionarea recipientelor si aplicarea marcajului colorat, care sa asigure identificarea destinatiei recipientelor de precolectare, sunt operatiuni aflate in sarcina operatorului.
- 5.4. Sa colecteze deseurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul fiecarui tip de deșeu contractat;
- 5.5. Sa factureze serviciile prestate in conformitate cu cantitatile colectate si confirmate de utilizator, la tarifele stabilite;
- 5.6. Sa inregistreze toate reclamatii si sesizarile utilizatorului si sa ia masurile care se impun in vederea rezolvarii acestora, in termen de maxim 48 de ore, daca acestea se refera la nerespectarea ritmului de colectare asumat prin contract;
- 5.7. Sa incarce intreaga cantitate de deseuri si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii temporare a recipientelor de precolectare. Incarcarea se va face astfel incat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe caile publice.
- 5.8. Sa incarce deseurile menajere in vehiculele transportatoare direct din recipiente. Este interzis sa se rastoarne recipientele in curti, pe strada sau pe trotuare;
- 5.9. Personalul care efectueaza colectarea trebuie sa manevreze recipientele cu grija pentru a evita deteriorarea lor precum si producerea prafului sau raspandirea deseurilor in afara autovehiculelor de transport;
- 5.10. Sa aseze dupa golire recipientele in pozitie normala, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operatiunile vor fi efectuate astfel incat sa se evite producerea zgomotului si a altor inconveniente pentru utilizator;
- 5.11. Sa aduca la cunostinta utilizatorului modificarile de tarif si alte informatii necesare, prin notificari atasate facturii sau prin afisare la sediul utilizatorului;
- 5.12. Sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice locale, evidenta tuturor utilizatorilor fara contracte de prestari servicii in domeniu pentru a se analiza, examina si a se

dispune de catre factorii de resort masurile impuse de actele normative de protectie a mediului si a sanatatii publice ( O.U.G. nr. 195/2005- actualizata – privind protectia mediului, Ordinul nr.536/1997 de aprobare a Normelor de igiena si a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei, Normele de salubritate si de igienizare elaborate prin hotarari ale autoritatilor deliberative locale etc.).

## Art. 6. DREPTURILE UTILIZATORULUI

- 6.1. Sa i se presteze serviciul public de salubritate in ritmul si la nivelurile stabilite in contract.
- 6.2. Sa conteste in scris mentiunile facturii cand constata neconcordante, in termen de 3 zile lucratoare de la primirea acesteia; in caz contrar facturile vor fi considerate ca avand “ *bun de plata*” din partea utilizatorului. Orice obiectie facuta ulterior acestui termen nu va mai avea relevanta juridica.
- 6.3. Sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale.
- 6.4. Sa beneficieze de tarif diferentiat, stimulatив pentru colectarea selectiva a deseurilor municipale.
- 6.5. Sa solicite si sa primeasca , in conditiile legii despagubiri pentru daunele provocate de catre operator, din vina exclusiva a acestuia.

## Art.7. OBLIGATIILE UTILIZATORULUI

- 7.1. Sa incheie contract pentru prestarea activitatilor serviciului de salubritate si sa respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate al localitatii;
- 7.2. Utilizatorului ii revine obligatia organizarii si operationalizarii colectarii selective a deseurilor generate.
- 7.3. Utilizatorul va pune la dispozitia operatorului de salubritate spatiu/ spatii de depozitare speciale in incinta sediului/ punctului de lucru pentru ca, deseurile sortate pe categoriile precizate, sa poata fi preluate de acesta, in vederea reciclarii, valorificarii si tratarii corespunzatoare, conform legislatiei specifice in domeniu.
- 7.4. ( 1) Utilizatorul va executa operatiunea de precolectare in recipiente pentru fiecare tip de deseu contractat, procurate prin inchiriere sau contra cost de la operatorul serviciilor publice de salubritate; ca detinator de deseuri reciclabile ( hartie-carton, metal si plastic, sticla), este obligat sa solicite operatorului dotarea prin modalitatile de mai sus, cu recipiente, inscriptiionate corespunzator, intrucat potrivit legislatiei privind gestionarea deseurilor reciclabile “ detinatorii de deseuri industriale reciclabile- persoane juridice, sunt obligate sa asigure strangerea, sortarea si depozitarea temporara a acestora, cu respectarea normelor de protectie a mediului si a sanatatii populatiei...”

(2) Reprezentantul utilizatorului ( valabil numai pentru institutiile publice), responsabil cu precolectarea selectiva a deseurilor reciclabile generate va urmari ca:

- deseurile de hartie si carton ( cod 20 01 01)\_ precolectate **sa fie pliate** si depozitate in recipiente standardizate ( eurocontainere de 1,1 mc, europubele de 240 litri, saci de plastic), inscriptiionate cu tipul deselui;

- deseurile din materiale plastice ( cod 20 01 39) precolectate **sa fie presate ( la PET-uri se vor scoate dopurile)** apoi depozitate in saci de plastic de capacitate 120 litri / 240 litri, europubele de 240 litri, eurocontainere de 1,1 mc- recipiente puse la dispozitie de catre operator, contra cost ( conform prevederilor art. 3.2.).

7.5. Sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face precolectarea precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile in vederea colectarii.

7.6. Sa nu introduca in recipientele de precolectare a gunoiului menajer deseuri din categoria celor periculoase, toxice sau explozive cum sunt:

- substante usor inflamabile
- materiale explozive
- substante toxice
- materiale radioactive
- cadavre de animale
- alte materiale si substante interzise prin legislatia romana in vigoare;

7.7. Sa nu introduca deseuri din constructii in recipientele de precolectare a deseurilor menajere si asimilabile deseurilor menajere.

7.8. Sa execute preselectarea deseurilor si sa depoziteze fiecare tip de deșeu in recipientele special destinate ori saci de plastic ( dotare asigurata prin grija sa);

7.9. Sa asigure curatenia incintelor proprii precum si a zonelor cuprinse intre imobil, respectiv limita proprietatii si calea publica.

7.10. Sa numeasca un reprezentant in prezenta caruia sa se faca ridicarea deseurilor si care sa confirme efectuarea prestatiei; in acest sens este desemnat DI ....., nr.tel .....

7.11. Sa asigure accesul mijloacelor auto ale operatorului, de la caile publice pana la punctul de colectare, inlaturand gheata, zapada, poleiul sau orice alte obstacole;

7.12. Sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata pentru activitatile serviciului public de salubritate care i-au fost prestate;

7.13. Sa pastreze in conditii bune recipientele, raspunzand de furtul sau deteriorarea acestora prin plata contravalorii lor- specificata la art.3.2;

7.14. Sa comunice in scris operatorului, in termen de 10 zile lucratoare orice modificare a elementelor care au stat la baza intocmirii contractului si sa incheie acte aditionale.

7.15. Utilizatorul va declara lunar volumul de deseuri menajere produse pentru fiecare punct de lucru. In cazul nedeclararii unei cantitati de deseuri municipale generate, operatorul va factura o cantitate minima obligatorie conform Anexei 1 la Contractul de Prestari Servicii in functie de numarul de salariati si pentru fiecare punct de lucru

## **Art.8. FACTURARE / MODALITATI DE PLATA**

8.1. (1) Cantitatea de deseuri colectata se evidentiaza astfel:

- un sac PVC de 80 L, se factureaza 0.08 mc. deseuri;
- o europubela de 120 L se factureaza 0.12 mc. deseuri;
- o europubela de 240 L se factureaza 0.24 mc. deseuri;
- un eurocontainer de 1100 L se factureaza 1.1 mc. deseuri;

(2) Pentru alte tipuri de recipiente se va factura in functie de capacitatea acestora;

8.2. Factura se emite pana la data de 6 a fiecarei luni, pentru prestatia din luna precedenta, in baza tarifelor convenite si a cantitatilor colectate, confirmate de utilizator in bonurile de confirmare, la care de adauga si valoarea chiriei, in functie de numarul si capacitatea recipientelor mentionate la art.3, alin.3.2.;

8.3. Plata se va face in lei.

8.4. Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin urmatoarele modalitati:

- cu ordin de plata sau cu alte instrumente legale de plata convenite de parti;
- in numerar la casieria operatorului, str.1 Decembrie 1918, nr.146 D.
- cu fila CEC;

8.5. In cazul in care pe documentul de plata nu se mentioneaza obiectul platii, se considera achitate facturile in ordine cronologica.

8.6. Facturile emise in conformitate cu clauzele contractuale, se transmit de catre operator la adresa sediului social principal ori a sediului secundar al utilizatorului din preambulul contractului, prin agent comercial- casier ori prin oficiul postal teritorial sau mesager al firmelor de curierat, cu confirmare de primire..

#### **Art.9. RASPUNDEREA CONTRACTUALA**

9.1. Utilizatorul este obligat sa achite contravaloarea facturii reprezentand serviciile prestate, in termen de 30 zile de la emiterea facturii;

9.2. Neachitarea facturii in termenul mentionat la alin.9.1., atrage penalitati egale cu 0,01 % pe zi de intarziere, calculate la suma restanta;

9.3. Daca sumele datorate, inclusiv penalitatile, nu au fost achitate dupa 45 de zile de la emiterea facturii, operatorul poate sa suspende sau sa limiteze prestarea serviciilor catre utilizator, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare;

9.4. Reluarea prestarii serviciului se va face in termen de maximum 3 zile de la efectuarea platii ( data intrarii sumei in contul / casieria operatorului);

9.5. Refuzul total sau partial- pentru alte considerente decat cele precizate la alin.6.2., al art.6- din partea utilizatorului de a plati o factura emisa de operator va fi comunicat acestuia in scris, in termen de 3 zile lucratoare de la data primirii facturii;

9.6. Daca din motive obiective, operatorul nu poate ajunge la timp la adresa utilizatorului pentru prestarea serviciului, acesta este obligat sa anunte utilizatorul si sa stabileasca de comun acord o alta ora de ridicare;

9.7. La notificarea scrisa a utilizatorului privind efectuarea cu intarziere de catre operator a obligatiilor contractuale, peste termenul prevazut la alin.5.6, acesta din urma poate plati daune-interese conform prevederilor Codului Civil si ale Codului comercial, in cazul in care aceasta intarziere s-a datorat in exclusivitate operatorului;

9.8. Utilizatorul este obligat sa respecte prevederile alin. 7.6. si 7.7. din prezentul contract, in caz contrar ramanand raspunzator pentru plata de daune interese;

9.9. Pentru neexecutarea in tot sau in parte a obligatiilor asumate prin prezentul contract, partile raspund conform prevederilor acestuia.

#### **Art.10. FORTA MAJORA**

10.1. Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si executarea in mod necorespunzator, total ori partial, a oricaror obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in termen de 5 zile celeilalte parti producerea evenimentului si sa ia masuri in vederea limitarii consecintelor lui

#### **Art.11. INCETAREA CONTRACTULUI**

11.1. Contractul poate inceta in urmatoarele cazuri:

a) prin acordul scris al ambelor parti;

b) prin denunțare unilaterală de către utilizator, pentru motive temeinice, cu un preaviz de 30 de zile și numai după achitarea integrală a debitelor datorate (inclusiv a dobanzilor/ penalităților) către operator;

c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Tecuci nr.7 - privind instituirea taxei speciale de salubritate pentru persoanele juridice și aprobarea regulamentului privind stabilirea și încasarea acesteia și în baza prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;

d) prin reziliere;

e) în cazul deschiderii procedurii privind insolvența operatorului;

f) măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare direct de către operator, după 15 zile lucrătoare de la data primirii preavizului de către utilizator, fără alte formalități;

g) la termen (în cazul contractului încheiat pe durată determinată).

## **Art.12. LITIGII**

12.1. Partile convin că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor;

12.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, partile se vor adresa instanțelor judecătorești române competente.

## **Art. 13. PROTECTIA DATELOR**

### **13.1 Prevederi generale**

Fără a aduce atingere niciunei alte clauze din prezentul document, legile naționale privind protecția datelor și Regulamentul General privind Protecția Datelor (GDPR) UE 2016/679 (de la data aplicării sale, respectiv 25 mai 2018), se vor aplica conform prevederilor lor. Fiecare parte va utiliza, și se va asigura că subcontractanții săi respectivi utilizează, toate datele cu caracter personal ale părții care divulgă datele sau ale tertelor părți care divulgă datele exclusiv în scopul îndeplinirii obiectului Contractului. Partea care divulgă datele confirmă că este autorizată să furnizeze acele date cu caracter personal părții care le primește.

### **13.2 Obligații de informare în baza GDPR**

Pentru a asigura respectarea obligațiilor de informare din cadrul GDPR, fiecare parte (denumită în continuare „Partea Operator”) va întocmi propria sa notă de informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și o va furniza celeilalte părți (denumită în continuare „Cealaltă Parte”). La primirea notei de informare din partea Părții Operator, Cealaltă Parte se angajează să comunice această notă de informare tuturor persoanelor vizate din sfera de influență a Celeilalte Părți (i.e. angajaților, reprezentanților și / sau altor persoane implicate de Cealaltă Parte) în măsura în care datele lor cu caracter personal sunt vizate de obiectul Contractului (denumite în continuare „Persoane Vizate Relevante”). Cealaltă Parte va comunica nota de

informare pe seama Părții Operator și, la cererea Părții Operator, va furniza dovada că a comunicat nota de informare Persoanelor Vizate Relevante.

### **13.3 Obligațiile imputernicitorilor pentru prelucrarea de date cu caracter personal**

În cazul în care una dintre părți acționează ca imputernicit prelucrand date cu caracter personal în conformitate cu legile aplicabile privind protecția datelor, părțile vor încheia un acord de prelucrare a datelor (în conformitate cu cerințele legale ale art. 28 GDPR sau echivalentul acestora) pentru a asigura conformitatea legală cu privire la această prelucrare de date. În cazul în care, în timpul executării Contractului, partea care primește date cu caracter personal trebuie să le transfere unor terțe părți, partea care le primește va încheia acorduri de prelucrare a datelor având un conținut practic identic cu acordul încheiat între părți, în conformitate cu și în măsura cerută de prezenta clauză. La finalizarea Contractului, partea care a primit date cu caracter personal, la cererea scrisă a părții care le-a divulgat (acionând în mod rezonabil), va returna părții care le-a divulgat toate datele cu caracter personal primite, precum și rezultatele prelucrării acestor date și va șterge toate copiile acestora, cu excepția situației în care unele date vor fi păstrate din cauza existenței unor obligațiilor legale de păstrare. În timpul executării Contractului și pe durata oricărei perioade de păstrare suplimentare aplicabile, partea care primește date va: (i) proteja datele cu caracter personal ale părții care le divulgă prin măsuri de securitate de conformitate cu stadiul actual de dezvoltare și va (ii) restricționa accesul la date doar pentru personalul instruit care se angajează să respecte obligațiile de confidentialitate corespunzătoare. Partea care primește date nu le va transfera în afara Spațiului Economic European (SEE) și nu va prelucra date cu caracter personal din afara Spațiului Economic European (SEE) fără a se asigura în prealabil că orice primitor sau subcontractant încheie și respectă Clauzele Contractuale Standard (sau orice altă clauză sau acord similar care poate fi aprobat la diferite intervale de timp de către Comisia Europeană). Toate obligațiile prevăzute în această clauză vor rămâne în vigoare și după finalizarea sau încheierea Contractului

## **Art.14. DISPOZITII FINALE**

14.1. Modificarea prezentului contract poate fi făcută numai în scris, prin acordul părților, sub forma unui act adițional.

14.2. Prezentul contract reprezintă întreaga înțelegere a părților cu privire la obiectul său și înlocuiește orice altă înțelegere scrisă sau verbală, anterioară sau contemporană prezentului.

14.3. Părțile nu pot ceda sau transfera obligațiile lor decurgând din prezentul contract în întregime sau parțial, direct sau indirect, decât cu acordul prealabil scris al celeilalte părți.

14.4. În cazul în care una sau mai multe prevederi ale prezentului contract vor fi lovite de nulitate restul prevederilor rămân valabile. Prevederile nule se consideră înlocuite cu clauzele valabile cele mai apropiate scopului comercial avut în vedere de părți, ținându-se cont de scopul și spiritul contractului.

14.5. Nicio întârziere sau omisiune din partea unui semnatar al contractului, în exercitiul oricărui drept, facultate sau privilegiu decurgând din prezentul contract sau care i se cuvine de drept în orice alt mod nu va afecta aceste drepturi, facultati sau privilegii și nici nu va fi considerată ca o renunțare la un astfel de drept, facultate sau privilegiu. Nicio exercitare singulară sau parțială a



unui astfel de drept, facultate sau privilegiu nu va exclude pe mai departe exercitiul acestora sau al altor drepturi, facultati sau privilegii.

14.6. Drepturile si obligatiile asumate de catre parti se transmit catre succesori, cesionari sau persoane catre care are loc transmiterea patrimoniului in caz de divizare sau fuziune.

14.7. Prezentul contract a fost incheiat in 2 exemplare cu valoare juridica egala, cate unul pentru fiecare parte, astazi: 13.03.2019

**OPERATOR,**

**C.U.P. TECUCI SRL**

**ADMINISTRATOR**

**BOSTAN DANIELA CARLETA**



**UTILIZATOR,**

**CASA JUDETEANA DE PENSII GALATI**

**DIRECTOR EXECUTIV**

**ARAMA ANA DENIS**



*Director executiv ANF  
MIRELA MIRELA*

*SERV. JURIDIC*



**U.C.C.I.R.**

**COLEGIUL CONSILIERILOR  
JURIDICI GALATI**



**C.J.**

IN CONFORMITATE CU DISPOZITIILE ART 4 DIN LEGEA NR. 514/2001  
SI ART 10 DIN STATUTUL PROFESIEI DE CONSILIER JURIDIC AL  
DATA IDENTITATEA PARTILOR SI CONTINUTUL PREZENTULUI ACT

NR. *149/15.03.2019* SEMNATURA *[Signature]*



Anexa 1

la Contractul de prestat servicii nr. 941/13.03.2019

SC Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL  
CUI:29358725

Cantitati minime obligatorii pentru persoane juridice  
pentru fiecare punct de lucru declarat

Numar Salariati	Cantitate minima obligatorie- mc	Pret / mc cu TVA	Valoare cu TVA
0	0,09mc	199,14	17,92 lei
1	0,1mc	199,14	19,91 lei
2	0,2mc	199,14	39,82 lei
3	0,3mc	199,14	59,74 lei
4	0,4mc	199,14	79,65 lei
5	0,5mc	199,14	99,57 lei
6	0,6mc	199,14	119,48 lei
7	0,7mc	199,14	139,39 lei
8	0,8mc	199,14	159,31 lei
9	0,9mc	199,14	179,22 lei
10 - 14	1mc	199,14	199,14 lei
15-20	1,5mc	199,14	298,71 lei
21-50	2mc	199,14	398,28 lei
51	3mc	199,14	597,42 lei

\*Pentru persoanele juridice cu angajati cu timp partial de munca se va achita 50% din tariful de colectare.  
 \* Utilizatorii persoane juridice, care au sediul social la adresa de domiciliu, care fac dovada ca nu au nici un angajat si nici punct de lucru pe raza Municipiului Tecuci si ca are contract de prestari servicii de salubritate/sau ca achita taxa de salubritate ca utilizator - persoana fizica, nu ii incumba obligatia de a achita taxa de salubritate, ca persoana juridica.

BENEFICIAR,

OPERATOR,  
 Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL  
 ADMINISTRATOR

